

АЖЛЫН БАЙРНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1.Байгууллагын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газар	2.Нэгжийн нэр Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтэс	
3.Ажлын байрны нэр: <i>Цаг агаарын аюулгүй болом</i> Даргын жолооч <i>санхүүт үзүүлэх</i> <i>сэргийлэх, шуурхай мэдээлэл үйлчилгээ</i>	3.1 Албан тушаалын ангилал: Техникийн гүйцэтгэх албан хаагч	3.2 Албан тушаалын зэрэглэл: ТУ-3
4.Ажлын байрыг шууд харъяалан удирдах албан тушаалын нэр: Дэд дарга Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга	4.1 Албан тушаалын ангилал: Эрхэлсэн түшмэл	4.2 Албан тушаалын зэрэглэл: ТЗ-12
5.Ажлын байрны шууд харъяалан удирдах албан тушаал	5.1 Албан тушаалын нэр Өмч, ашиглалт, аж ахуй хариуцсан мэргэжилтэн	5.2 Албан тушаал эрхлэгчдийн тоо
	-	-

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1.Ажлын байрны зорилго	Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын даргын автомашины ашиглалт, бүрэн бүтэн, бэлэн байдлыг хангах, үйлчлэх	
2.Ажлын байрны үндсэн зорилт	2.1 Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	
1.Технологийн зориулалтын автомашины үйлчилгээ, техникийн бэлэн байдлыг хангах, шатахуун, сэлбэг хэрэгслийн тооцоо, тайлан	1. Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын даргын албан ажилд автомашиныг бэлэн байдалд байлгах, эвдрэл гэмтлийг цаг алдалгүй мэргэжлийн байгууллагаар оношлуулах, техникийн болон аюулгүй ажиллагааг хангаж, саадгүй үйлчлэх	
3.Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа	3.1 Хугацаа хуваарь	
Ажлын байрны үндсэн зорилтын хүрээнд: 1.1.Эзэмшиж байгаа автомашины техникийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж, хугацаат үзлэг, үйлчилгээг тогтмол хийх 1.2. Даргын үйл ажиллагаатай холбоотойгоор хөдөө орон нутагт ажиллах, бусад холбогдох ажиллагсдад хэзээд гарч үйлчлэхэд бэлэн байх, тухай бүр үйлчлэх 1.3.Ажлын чөлөөт цагт даргын зөвшөөрлөөр газрын үйлчилгээний ажилд оролцох		Жилд

В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

1.Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1 Ерөнхий шаардлага	Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		Боловсрол	Бүрэн бус дунд боловсролтой байх	-
		Мэргэжил	Жолооны В,Д ангилал	С ангилал
		Мэргэшил	-	-

		Туршлага	3-аас доошгүй жил	Тухайн салбарын ойлголттой байх
		Ур чадвар	-Автомашины эвдрэлийг оношлох, засвар хийх чадвартай байх	-
	1.2 Тусгай шаардлага		-Төрийн албан ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахих. -Согтууруулах ундаа хэрэглэдэггүй байх -Нууц хадгалах	-Илүү цагаар ажиллах

Г. ХУЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект:		
1.1 Байгууллагын дотор талд байгаа	1.2 Байгууллагын гадна талд байгаа	
- Газрын дарга - Дэд дарга - Хэлтсийн дарга - Газрын ажилтнууд	Шууд бус харилцах байгууллага: - Замын цагдаагийн байгууллага - Техникийн оношлогооны газар	
2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага	Монгол улсын үндсэн хууль, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 12 дугаар бүлэг, Төв байрны дотоод журамд заасны дагуу ЦУОШГазрын даргын өмнө хариуцлага хүлээнэ.	
3. Ажлын байрны нөөц, хэрэгсэл	1.1 Санхүүгийн	Цалин хөлс нь ТҮ-3 гэсэн зэрэглэлээр Засгийн газрын хүчин төгөлдөр эрх зүйн актуудаар тогтоосон албан тушаалын цалин бусад нэмэгдлүүдээс бүрдэнэ.
	1.2 Материалын	- Автомашин - Хөдөлмөрийн хамгааллын хувцас - Дулаан автограж
	1.3 Хүний	-
	1.4 Бусад	-
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1 Ердийн нөхцөл	Ажлын хэвийн орчин, нөхцөл, байдалд ажиллана.
	4.2 Онцгой нөхцөл	.

Д. БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Ажлын байрны тодорхойлолтыг боловсруулсан ажлын хэсэг буюу багийн ахлагч	Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан эрх бүхий албан тушаалтан
Албан тушаалын нэр: Дэд дарга Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга  Б.Баттулга 2016 оны 9 дугаар сарын 29 ны өдөр	Албан тушаалын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын дарга  С.Энхтүвшин 2016 оны 9 дугаар сарын 19 ны өдөр