

АЖЛЫН БАЙРНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1. Байгууллагын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газар	2. Нэгжийн нэр Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтэс	
3. Ажлын байрны нэр: Цахилгааны техникч ✓	3.1 Албан тушаалын ангилал: Техникийн гүйцэтгэх албан хаагч	3.2 Албан тушаалын зэрэглэл: ТҮ-5
4. Ажлын байрыг шууд харъяалан удирдах албан тушаалын нэр: Дэд дарга Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга	4.1 Албан тушаалын ангилал: Эрхэлсэн түшмэл	4.2 Албан тушаалын зэрэглэл: ТЗ-12
5. Ажлын байрны шууд харъяалан удирдах албан тушаал	5.1 Албан тушаалын нэр Өмч, ашиглалт, аж ахуй хариуцсан мэргэжилтэн	5.2 Албан тушаал эрхлэгчдийн тоо
	-	-

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго	Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын төв байрны цахилгаан эрчим хүчний хэвийн ажиллагааг хангаж, өрөөнүүдийн цахилгааны тоноглолын хэвийн ажиллагаанд үзлэг тохируулга хийх, цахилгааны тоног төхөөрөмжүүдийн үйлчилгээ, засваруудыг хариуцан хийж, цахилгаан хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг оношлох, засвар үйлчилгээ хийх, ажилтан албан хаагчдын ажиллах хэвийн нөхцлийг бүрдүүлэх	
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт	2.1 Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	
1. Төв байрны цахилгаан эрчим хүчний хэвийн байдлыг хангах 2. Цахилгаан хэрэгслийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах, эвдрэлийг оношлох, засвар үйлчилгээг хийх 3. Төвийн цахилгаан эрчим хүч тасарсан үед ажилладаг дизель моторын хэвийн ажиллагаа болоно урсгал засварыг хариуцан хийлгүүлэх	1. Төв байранд ажиллаж байгаа ажилтан албан хаагч, машин тоног төхөөрөмж, барилгын хэвийн ажиллагаа хангагдах 2. Цахилгаан хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг засварлаж хэвийн болгох 3. Төвийн эрчим хүчний байгууллагаас дамжуулж буй цахилгаан эрчим хүч тасарсан үед дизель мотор хэвийн ажиллах нөхцөл бүрдэх	
3. Ажлын байрны гол үйл ажиллагаа	3.1 Хугацаа хуваарь	
<u>Ажлын байрны үндсэн зорилтын хүрээнд:</u> 1. Цахилгааны тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах 2. Цахилгааны бүх төрлийн тоног төхөөрөмжийн засвар үйлчилгээг хугацаанд нь чанартай хийх /гэрлийн шил, цахилгааны монтаж хийх, разетка солих, бусад цахилгаан хэрэгслийн эвдрэл гэмтлийг үзэж оношлох, засварлах/ 3. Төв байрны бүх өрөө, тасалгаа, коридор, ариун цэврийн		жилдээ

1	өрөө, подволь, цахилгааны шугам, сүлжээ монтажид байнга үзлэг шалгалт, тохируулга хийж байх	✓
1	4. Цахилгааны тоолуур бусад хэрэгслийг цаг тухай бүрт нь үзлэг, шалгалт, баталгаажуулалтад бүрэн хамруулж аль болох хэмнэлттэй үр ашигтай ажиллах	✓
	5. Цахилгааны онцгой нөхцөл байдал үүссэн үед цаг алдалгүй яаралтай арга хэмжээ авч ажиллах	✓
	6. Төв байрны тохижилт үйлчилгээнд идэвхи санаачлагатай ажиллах	✓

В. ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

		Үзүүлэлт	Чухал шаардлагатай	Шаардлагатай
		1.Ажлын байранд тавигдах шаардлага	1.1 Ерөнхий шаардлага	Боловсрол
Мэргэжил	Цахилгааны инженер			
Мэргэшил				-
Туршлага	Мэргэжлээрээ 3-аас доошгүй жил, багаар ажиллах, харилцааны соёлтой байх			
Ур чадвар				
	1.2 Тусгай шаардлага	-Илүү цагаар ажиллах -Согтууруулах ундаа хэрэглэдэггүй байх -Аваар ослын үед дуудсан хугацаанд ирэх	-Илүү цагаар ажиллах -Өөрийн санаачлагаар ажил үүрэг гүйцэтгэх	

Г. ХҮЧИН ЗҮЙЛС

1. Ажлын байрны харилцах субъект:		
1.1 Байгууллагын дотор талд байгаа	1.2 Байгууллагын гадна талд байгаа	
<ul style="list-style-type: none"> Газрын дарга Дэд дарга, хэлтсийн дарга нар Газрын ажилтнууд 	<ul style="list-style-type: none"> УБЦТС ХК Хувийн хэвшлийн байгууллагууд Бусад 	
2. Албан тушаал эрхлэгчийн хүлээх хариуцлага	Монгол улсын үндсэн хууль, Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 12 дугаар бүлэг, Төв байрны дотоод журамд заасны дагуу ЦУОШГазрын даргын өмнө хариуцлага хүлээнэ.	
3. Ажлын байрны нөөц, хэрэгсэл	1.1 Санхүүгийн	Цалин хөлс нь ТҮ-5 гэсэн зэрэглэл, шагнал урамшуулал, тусламж, тэтгэмж тэтгэвэр, нөхөн төлбөр
	1.2 Материалын	Ажлын өрөө, тавилга, хөдөлмөр хамгааллын ажлын хувцас нормоор олгогдох ахуй хэрэглэл, цахилгааны багаж хэрэгсэл
	1.3 Хүний	-
	1.4 Бусад	-
4. Ажлын байрны нөхцөл	4.1 Ердийн нөхцөл	Ердийн нөхцөлд ажиллана.
	4.2 Онцгой нөхцөл	.

Д. БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

<p>Ажлын байрны тодорхойлолтыг боловсруулсан ажлын хэсэг буюу багийн ахлагч</p>	<p>Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан эрх бүхий албан тушаалтан</p>
<p>Албан тушаалын нэр: Дэд дарга Удирдлага, төлөвлөлт, санхүү, хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга Б.Баттулга 2016 оны 9 дугаар сарын 19 ны өдөр</p>	<p>Албан тушаалын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын дарга С.Энхтүвшин 2016 оны 10 дугаар сарын 19 ны өдөр</p> 