

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

**Хэлтсийн дарга Ж.Энхчимэг -н 2026 оны хагас жилийн
гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх үнэлгээний
хуудас**

Байгууллагын нэр:
Нэгжийн нэр:

**Цаг уур, орчны шинжилгээний газар
Захиргааны хэлтэс**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1: Төрийн архивын цаасан баримтыг бүрдүүлэлт хийх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Төрөлжсөн архивын хөмрөгийг нөхөн бүрдүүлэх төлөвлөгөөг боловсруулж, батлуулах, хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих	60	10	70	70
2	Архивын баримтыг цахимжуулах, хөмрөг үүсгэгч байгууллагаас цахимжуулсан баримтыг хүлээн авах, цахим систем (WAMS)-т оруулах, хяналт тавих, тайлан дүн гаргах	48	10	58	58
3	Архивын баримтын данс, тоо бүртгэлийг хөтлөх, цахим бүртгэлийн санд оруулах	42	10	52	52
4	БНШАЗК-ыг хурлаар хэлэлцэх асуудлын санал оруулах, хурлыг зохион байгуулах, хурлаас гарсан шийдвэрийг баталгаажуулах, хэрэгжүүлэх, хяналт тавих	60	10	70	70
5	Хөмрөг үүсгэгч байгууллагуудын архивуудын үйл ажиллагаанд хяналт тавих, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, сургалт зохион байгуулах	60	10	70	70
6	Төрийн архивын цахим архивын веб /WAMS/ системийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах	60	10	70	70
7	Төрийн архивын ажлын үндсэн зааврын хэрэгжилтийг хангах, баримтын хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулах	60	10	70	70
Зорилт 2: Ус цаг уур, орчны шинжилгээний тоон мэдээ /файл/-ний санд бүрдүүлэлт хийх, уур амьсгалын горимын мэдээллийн сан баяжилт хийх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Тоон мэдээ, мэдээллийн сангийн өгөгдлийн мета датаг үүсгэх, бүртгэж, санал оруулах, өгөгдлүүдийг цэгцлэх, дата менежмент хийх	48	10	58	58

2	Архив, мэдээллийн сангийн удирдлагын системүүдийн тоног төхөөрөмж, сүлжээний тасралтгүй ажиллагааг хангаж, программ хангамж, мэдээллийн сан /database/, цахим хуудасны хэвийн ажиллагааг хангах	54	10	64	64
3	Горимын мэдээллийн санг цаг уурын өртөө, харуулын сар бүрийн мэдээгээр баяжуулах	60	10	70	70
4	Уур амьсгалын горимын мэдээллийн сангийн удирдлагын систем /CliWare-2.1/-ийн мэдээний баяжилт хийх	48	10	58	58
5	Тоон мэдээний бүрдүүлэлт хийх төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах, хэрэгжүүлэх, хяналт тавих	60	10	70	70
Зорилт 3: Ус цаг уур, орчны шинжилгээний тоон мэдээ /файл/-ний санд бүрдүүлэлт хийх, уур амьсгалын горимын мэдээллийн сан баяжилт хийх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Ус цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний ажиглалтын бодит хугацааны мэдээгээр хэрэглэгчид үйлчлэх	60	10	70	70
2	Цахим үйлчилгээ буюу https://archive.weather.gov.mn/ цахим хуудаснаас хэрэглэгчдэд хүрэх бүтээгдэхүүний тоог нэмэгдүүлэх, цахим үйлчилгээг сайжруулах, цахим үйлчилгээний системийн тасралтгүй ажиллагааг хангах, хяналт тавих, цахим хуудсаар үйлчилгээ авч байгаа хэрэглэгчийн захиалгад хяналт тавих	60	10	70	70
3	Төрөлжсөн мэдээллийн сангийн бүрдүүлэх, баяжуулах, үйлчилгээ үзүүлэх, аюулгүй байдлыг хангах	48	10	58	58
Зорилт 4: Төрийн төрөлжсөн архивын хадгаламжийн сангийн улсын шалгалтад бэлтгэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Эрэлт хайлтын ADRSS цахим бүртгэлийн санд нэгдсэн тооллогоос гарсан дүнг тулгах, нэмж оруулах, өгөгдлийг WAMS системийн ADRSS цэст оруулах	48	10	58	58
2	Төрийн архивын улсын үзлэгийн удирдамжийн дагуу бэлтгэл ажлын нарийвчилсан төлөвлөгөөг гаргаж, хэрэгжүүлэх	42	10	52	52
3	Архивын баримтын нэгдсэн тооллого хийх ажлын хэсэгтэй хамтран ажиллах, нэгдсэн тооллогын мөрөөр арга хэмжээ авч ажиллах	54	10	64	64
4	Бусад төрийн архиваас туршлага судлах	60	10	70	70
Зорилт 5: Хуулиар хүлээсэн нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	70
2	Ус цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөлд санал өгөх	60	10	70	70

Дундаж оноо:	65.34	64.857142857142
---------------------	--------------	------------------------

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Монгол бичгийн сургалтад хамрагдсан байна	-	0	-
2	Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	100	15	15
3	Хэл сурахад зориулагдсан duolingo вэб апп ашиглан Англи хэлээр хичээллэх	100	15	15
Дундаж оноо:			15	15

Гурав. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	14	14
2	Удирдан зохион байгуулах	13	13
3	Асуудал шийдвэрлэх	15	15
4	Манлайлах	13	13
5	Багаар ажиллах	13	13
6	Харилцаа	15	15
Дундаж оноо:		13.83	13.83

Тав. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64.86
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.00
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	13.83
Нийт оноо:		93.69

Үнэлгээ өгсөн:

Газрын дарга

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Хэлтсийн дарга

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга.....
(гарын үсэг)**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**.....
(гарын үсэг)

/ Э.Баттулга /

.....
/огноо/

/ Ж. Энхчимэг /

2026.06.23
/огноо/.....
(гарын үсэг)/ Ш.Цэрэндулам /
2026.06.23
/огноо/

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн

А. Цэцэгжаргал

(гарын үсэг)

2026-06-23

/ Э.Цэцэгжаргал /

/огноо/

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга



(гарын үсэг)

2026-06-23

/ Э.Баттулга /

/огноо/