

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
8 дугаар хавсралт

**Мэдээллийн үйлчилгээ хариуцсан ерөнхий инженер Т.Туяа -н  
2026 оны хагас жилийн гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн  
түвшинг үнэлэх үнэлгээний хуудас**

Байгууллагын нэр:  
Нэгжийн нэр:

**Цаг уур, орчны шинжилгээний газар  
Архив, мэдээллийн сангийн хэлтэс**

**Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
<b>Зорилт 1: Тоон мэдээний бүрдүүлэлт хийх төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах, хэрэгжүүлэх, хяналт тавих -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	"2026 онд гадаргын усны санд нөхөн бүрдүүлэлт хийх төлөвлөгөө"-г боловсруулж, батлуулах	60	10	70	70
<b>Зорилт 2: Төрөлжсөн мэдээллийн сангийн бүрдүүлэх, баяжуулах, үйлчилгээ үзүүлэх, аюулгүй байдлыг хангах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	2023 оны булаг 19 харуулын мэдээллийг утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	57	0	57	-
2	2023 оны газрын доорхи усны түвшний 40 харуулын мэдээллийг утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	57	0	57	-
3	2023 оны голын усны цас мөсний зузааны 136 харуулын мэдээллийг утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	57	0	57	-
4	Гадаргын усны 2023 оны ус судлалын шалгагдсан ажиглалтын эх мэдээг харданд хуулбарлан акт үйлдэж архивт хүлээлгэн өгөх	60	2	62	62
5	2023 оны Цэвдэг судлалын 30 харуулын мэдээллийг утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	60	10	70	70
6	2023 оны гадаргын усны биологийн 98 харуулын мэдээгээр утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	60	10	70	70

7	2023 оны голын усны температур, 136 харуулын мэдээг утга форматын шалгалт хийж усны төрөлжсөн файлын санд баяжилт хийх	57	10	67	67
8	2023 оны голын усны 136 харуулын түвшин, өнгөрөлт мэдээг утга форматын шалгалт хийж, нэг цуваанд оруулах	57	10	67	67
<b>Зорилт 3: Архив, мэдээллийн сангийн удирдлагын системүүдийн тоног төхөөрөмж, сүлжээний тасралтгүй ажиллагааг хангаж, программ хангамж, мэдээллийн сан /database/, цахим хуудасны хэвийн ажиллагааг хангах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Е-монголиа системд <a href="https://service.e-mongolia.mn/">https://service.e-mongolia.mn/</a> , <a href="https://les.e-business.mn/">https://les.e-business.mn/</a> цахим үйлчилгээнд төв орон нутгийн салбар байгууллагыг хамруулах ажилд арга зүйн зөвлөгөө, зааварчилга өгөх, хамтран ажиллах	55	8	63	63
2	Мэдээллийн нэгдсэн /MSSQL/ санд ISX, TAB, RES файлыг задлаж, баяжуулалт хийх	55	10	65	65
3	<a href="https://archive.weather.gov.mn/">https://archive.weather.gov.mn/</a> цахим хуудсаар дамжуулан онлайнаар мэдээний захиалга төв орон нутгийн салбар байгууллагаас хэрэглэгчдэд санал болгосон талаар арга зүйн зөвлөгөө, зааварчилга өгч хяналт тавьж ажиллах	57	8	65	65
4	Хэрэглэгчдэд үйлчилж байгаа цахим системийн үзүүлэлтыг нэмэгдүүлэх, сайжруулах санал өгөх, хяналт тавих	60	10	70	70
<b>Зорилт 4: Тоон мэдээ, мэдээллийн сангийн өгөгдлийн мета датаг үүсгэх, бүртгэж, санал оруулах, өгөгдлүүдийг цэгцлэх, дата менежмент хийх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Цаг уурын горимын мэдээний сан, гадаргын усны төрөлжсөн сангийн бүртгэлд дата менежмент хийх санал оруулах	50	5	55	55
<b>Зорилт 5: Цахим үйлчилгээ буюу <a href="https://archive.weather.gov.mn/">https://archive.weather.gov.mn/</a> цахим хуудаснаас хэрэглэгчдэд хүрэх бүтээгдэхүүний тоог нэмэгдүүлэх, цахим үйлчилгээг сайжруулах, цахим үйлчилгээний системийн тасралтгүй ажиллагааг хангах, хяналт тавих, цахим хуудсаар үйлчилгээ авч байгаа хэрэглэгчийн захиалгад хяналт тавих -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Цахим үйлчилгээ буюу <a href="https://archive.weather.gov.mn/">https://archive.weather.gov.mn/</a> цахим хуудасны хэрэглэгчийн захиалганд хяналт тавих, тайланг гаргах	60	10	70	70
2	Хэрэглэгчдэд <a href="https://service.e-mongolia.mn/">https://service.e-mongolia.mn/</a> , <a href="https://les.e-business.mn/">https://les.e-business.mn/</a> платформд цахимаар мэдээний захиалга, хүсэлт хүлээн авч үйлчилгээ үзүүлэх	60	10	70	70
<b>Зорилт 6: Архивын ерөнхий газраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах, байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, арга хэмжээнд оролцох -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Байгууллагаас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох	60	10	70	70

<b>Зорилт 7: Бусад төрийн архиваас туршлага судлах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Улсын үзлэгийн хүрээнд төрийн архивуудын үйл ажиллагаатай танилцаж, туршлага судлах	60	10	70	70
<b>Зорилт 8: Төрийн архивын улсын үзлэгийн удирдамжийн дагуу бэлтгэл ажлын нарийвчилсан төлөвлөгөөг гаргаж, хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Цахим архивын веб /WAMS/ системд шинээр оруулсан цахим баримтын тоонд хяналт тавин ажиллах	40	5	45	45
2	Архивын ерөнхий газрын улсын үзлэгийн хүрээнд бэлтгэл ажлыг хангах ажилд туслах	50	10	60	60
<b>Зорилт 9: Ус цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний ажиглалтын бодит хугацааны мэдээгээр хэрэглэгчид үйлчлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Төв орон нутгийн салбар байгууллагуудын мэдээллийн дэд сангийн зохицуулагч нарт МНС, мэдээлэл үйлчилгээний талаар цахим сургалт 2 удаа өгөх	60	10	70	70
2	Үйлчилсэн мэдээний бүртгэлийг "RS" программ дээр хийж тайланг 7 хоног, сар, улирал, жилээр тайлагнаж ажиллах	60	8	68	68
<b>Зорилт 10: Нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт</b>					
1	Ажлын чиг үүргийн хрээнд ажлын хэсэг, комисст оролцож төлөвлөгөөний дагуу тухай бүр тайлан, мэдээллийг гаргаж ажиллах	60	10	70	70
2	Удирдлагаас өгсөн үүргийн дагуу нэгжийн албан хаагчийн эзгүйд түүний ажил үүргийг орон гүйцэтгэх	60	10	70	70
3	Удирдлагаас цохогдож ирсэн албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах албан бичиг, өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг судлан шийдвэрлэх	60	10	70	70
4	Удирдлагаас хуулийн хүрээнд өгсөн үүрэг даалгавар, шуурхай төлөвлөгөөнд орсон ажлыг биелүүлэх	60	10	70	70
<b>Дундаж оноо:</b>				66.39	66.39

**Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Архивын ерөнхий газрын сургалтанд цахимаар хамрагдах	100	15	15
2	Цаг уур, орчны шинжилгээний газраас 2026 онд зохион байгуулж байгаа сургалт, семинарт хамрагдах	100	15	15
<b>Дундаж оноо:</b>			15.00	15.00

**Гурав. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)**

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.00	7.00
2	Асуудал шийдвэрлэх	5.00	5.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	5.00	5.00
4	Хариуцлагатай байдал	6.00	6.00
5	Ажлын цаг ашиглалт	7.00	7.00
<b>Дундаж оноо:</b>		6.00	6.00

**Дөрөв. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)**

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	6.75
2	Багаар ажиллах	6.75
3	Харилцаа	6.75
<b>Дундаж оноо:</b>		6.75

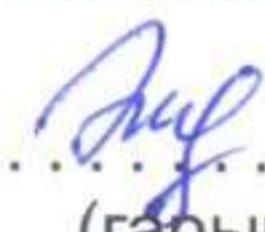
**Тав. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	66.39
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.00
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.00
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	6.75
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт	0
	6.3	0
<b>Нийт оноо:</b>		94.14

**Үнэлгээ өгсөн:**

Хэлтсийн дарга

**Нэгжийн дарга**

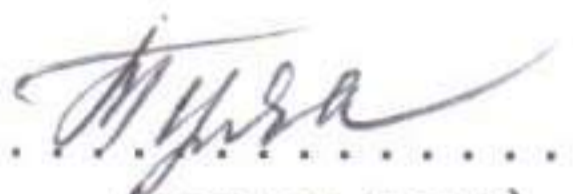
  
 .....  
 (гарын үсэг)

/ Ж.Энхчимэг /  
 ..... /огноо/

**Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:**

Мэдээллийн үйлчилгээ хариуцсан ерөнхий инженер

**Төрийн жинхэнэ албан хаагч:**

  
 .....  
 (гарын үсэг)

/ Т. Туяа /  
 ..... /огноо/

**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хэлтсийн дарга

  
 .....  
 (гарын үсэг)

/ Ш.Цэрэндулам /  
 ..... /огноо/

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн *Э.Цэцэгжаргал* / Э.Цэцэгжаргал /  
(гарын үсэг) *2026-06-23* /огноо/

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга



*[Signature]*  
(гарын үсэг) / Э.Баттулга /  
*2026-06-23* /огноо/