

**Мэдээллийн студийн инженер Ч.Золзаяа -н 2026 оны хагас жилийн
гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх үнэлгээний хуудас**Байгууллагын нэр:
Нэгжийн нэр:**Цаг уур, орчны шинжилгээний газар**
Урьдчилан мэдээлэх газар**Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1: Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, шалгуур үзүүлэлтийг журмын дагуу боловсруулж, хэрэгжүүлэн хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж, үр дүнг тайлагнах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Тайлан болон төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх	60	10	70	70
Зорилт 2: Хэлтэс дотроо мэргэжлийн хичээл, сургалт, семинар зохион байгуулах, гадаад сургалтанд оролцуулах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Хэлтэсийн сургалтанд оролцох	60	10	70	70
Зорилт 3: Аймгуудын цаг агаарын 1 болон 3 хоног, Улаанбаатар хотын 3 хоногийн урьдчилсан мэдээ, Дэлхийн хотуудын 2 хоногийн мэдээг өдөр бүр бичлэг хэлбэрээр бэлтгэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Өдөр тутмын видео цаг агаарын мэдээг бэлтгэн тухай бүр олон нийтэд түгээнэ.	60	10	70	70
Зорилт 4: Бүх төрлийн урьдчилсан мэдээг цахим хуудас, дэлгэц, олон нийтийн сүлжээгээр олон нийтэд түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Олон нийтийн сүлжээ болон гадаа дэлгэц, цахим хуудсаар мэдээлэл хүргэх	60	10	70	70
Зорилт 5: Бүх нийтийн тэмдэглэлт баяр, цаг агаарын эрс өөрчлөлт болон СМ,УСМ зарлагдсан үед синоптик инженерийн тайлбар, тодруулга мэдээллийг бичлэг хэлбэрээр бэлтгэж цахим хуудсаар олон нийтэд түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	СМ,УСМ зарлагдсан үед синоптик инженерийн тайлбар, тодруулга мэдээллийг бичлэг хэлбэрээр бэлтгэж цахим хуудсаар олон нийтэд мэдээлэл хүргэх	60	10	70	70
Зорилт 6: Сар, улирлын төлөв, тойм мэдээллээр хөтлөлттэй болон хөтлөлтгүй мэдээлэл бэлтгэж цахим хуудсаар олон нийтэд түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Сар, улирлын төлөв, тойм видео мэдээ	60	10	70	70
Зорилт 7: Орчин, ХАА цаг уур, усны шаардлагатай мэдээллүүдийг тухай бүр бичлэг хэлбэрээр бэлтгэж цахим хуудсаар олон нийтэд түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Орчин, ХАА цаг уур, усны шаардлагатай мэдээллүүдийг тухай бүр бичлэг хэлбэрээр бэлтгэж цахим хуудсаар олон нийтэд түгээх мэдээлэл бэлтгэх	60	10	70	70
Зорилт 8: Өнгөрсөн 7 болон 1 хоногийн тойм, ирэх 10 хоногийн төлөв, ойрын өдрүүдийн цаг агаарын нөхцөл байдал, авах арга хэмжээний зөвлөмж зэрэг мэдээллээр хөтлөлттэй болон хөтлөлтгүй мэдээлэл бэлтгэж олон нийтэд хүргэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Цаг агаарын тойм болон мэдээг 7 хоног бүр видео мэдээ бэлтгэж түгээх	60	10	70	70
Зорилт 9: Салбарын цаг үе, үйл явдлын мэдээ, мэдээллээр богино хэмжээний видео /рийл/ хийх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Салбарын цаг үе, үйл явдлын мэдээ, мэдээллээр богино хэмжээний видео /рийл/ хийж олон нийтийн сүлжээнд түгээх	60	10	70	70
Зорилт 10: Танин мэдэхүйн болон сургалтын богино хэмжээний бичлэг хийх, нийтэд түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Салбарын ажил мэргэжилтэй холбоотой танин мэдэхүйн видео бэлтгэх	60	10	70	70
Зорилт 11: Төв байрны лед дэлгэцийн хэвийн ажиллагааг хангах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Төв байрны лед дэлгэцийн үйл ажиллагааг шалгаж мэдээлэл түгээх	60	10	70	70

Зорилт 12: Салбарын цаг үеийн болон шаардлагатай мэдээллийг тогтмол түгээх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Байгууллагын цаг үеийн болон шаардлагатай мэдээллийг тогтмол түгээх	60	10	70	70
Зорилт 13: Байгууллагын болон төрийн архивт шаардлагатай баримт материалыг бүрдүүлэн бэлтгэж, холбогдох журмын дагуу хүлээлгэн өгөх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Архивт жилийн хугацаанд бэлтгэсэн видео болон зураг бусад баримтийг хүлээлгэн өгөх	60	10	70	70
Зорилт 14: Сургалт, хичээл, семинаруудыг зохион байгуулах /мэргэжлийн, гадаад болон дотоодын сургалт, хөтөлбөрүүдэд идэвхтэй оролцох -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Төлөвлөгөөт ажил биш	0	0	0	-
Зорилт 15: Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, шалгуур үзүүлэлтийг журмын дагуу боловсруулж, хэрэгжүүлэн хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж, үр дүнг тайлагнах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Тайлан болон төлөвлөгөөг тайлагнах, үнэлүүлэх	60	10	70	70
Зорилт 16: Төрийн болон байгууллагын архивт холбогдох материалуудыг бэлтгэж, хүлээлгэж өгөх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Архивт жилийн хугацаанд бэлтгэсэн видео болон зураг бусад баримтийг хүлээлгэн өгөх	60	0	60	-
Зорилт 17: Хэлтэс дотроо мэргэжлийн хичээл, сургалт, семинар зохион байгуулах, гадаад сургалтанд оролцуулах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Хэлтэсийн сургалтанд оролцох	60	0	60	-
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1	Нэмэлт үүрэг даалгавар	60	10	70	70
Дундаж оноо:				70.00	70.00

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Duolingo апп дээр англи хэлний болон шатрын курс авах	100	15	15
2	Өөрийн ажлийн чиг хүрээнд ур чадвараа нэмэгдүүлэх сургалт авах, тэр чиглэлээр судалж дадлага туршилт хийх, чадвараа нэмэгдүүлэх	100	15	15
3	2.1 Мэдлэг чадварыг эзэмших тасралтгүй хөгжүүлэх зорилтын хүрээнд 1-2 сургалтанд хамрагдаж "ҮНЭМЛЭХ" авсан байна.	100	15	15
Дундаж оноо:			15.00	15.00

Гурав. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.00	6.00
2	Асуудал шийдвэрлэх	6.00	6.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	6.00	6.00
4	Хариуцлагатай байдал	6.00	6.00
5	Ажлын цаг ашиглалт	6.00	6.00
Дундаж оноо:		6.00	6.00

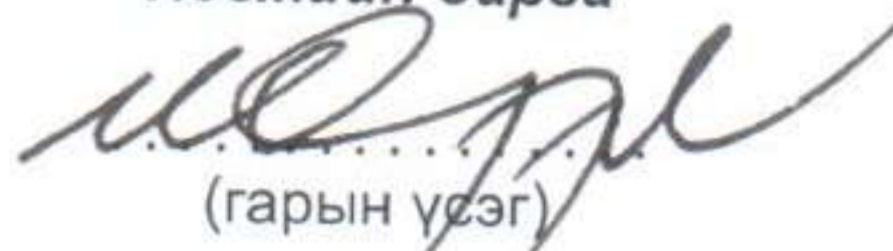
Дөрөв. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7.47
2	Багаар ажиллах	7.47
3	Харилцаа	7.47

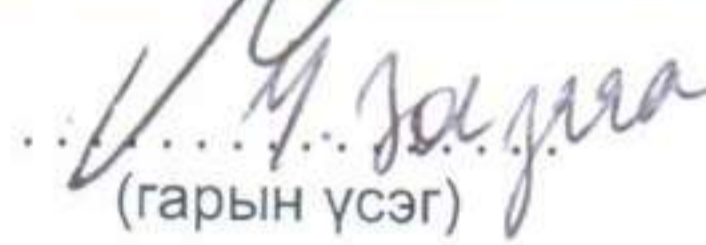
Дундаж оноо:		7.47
Тав. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ		
Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	70.00
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.00
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.00
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.47
Нийт оноо:		98.47

Үнэлгээ өгсөн:

Газрын дарга

Нэгжийн дарга

/ Л.Оюунжаргал /
..... /огноо/**Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:**

Мэдээллийн студийн инженер

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:


/ Ч. Золзаяа /

..... /огноо/

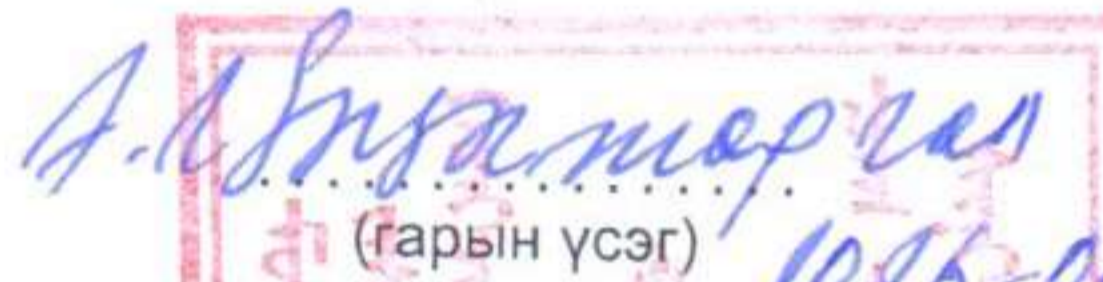
Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хэлтсийн дарга


/ Ш.Цэрэндулам /
..... /огноо/

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн

/ Э.Цэцэгжаргал /
..... /огноо/**Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч**

Газрын дарга



(гарын үсэг)

/ Э.Баттулга /
2026-06-23 /огноо/