

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

**Ерөнхий нягтлан бодогч Д.Жаргалсайхан -н 2026 оны хагас
жилийн гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх
үнэлгээний хуудас**

Байгууллагын нэр:
Нэгжийн нэр:

**Цаг уур, орчны шинжилгээний газар
Захиргааны хэлтэс**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
	Зорилт 1: Төсвийн хөрөнгийн зарцуулалт, төрийн өмчийн ашиглалтын тухай бодит, үнэн зөв мэдээллээр төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийг хангах, салбар, байгууллагын санхүү, эдийн засгийн голлох үзүүлэлтүүдийн талаар судалгаа мэдээллээр хангах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	9	69	69
	Зорилт 2: Байгууллагын анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийн хөтлөлт, тайлан балансын гаргалт, албан хаагчдын цалин хөлсний бодолт, тооллого тооцоо, өмч хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалтын байдлыг тогтмол шалгаж мэргэжил арга зүйн зааварчилгаа өгөх, хяналт тавих -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	9	69	69
	Зорилт 3: Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн төсвийн гүйцэтгэл, санхүүгийн нэгтгэсэн тайлан, тэнцлийг харилцагч байгууллагуудтай тооцоо нийлсэн акт, эд хөрөнгийн улирал, жилийн тооллогын бүртгэл, тооцоо бодсон актыг үндэслэн гаргаж, байгууллагын санхүүгийн үйл ажиллагаанд дүн шинжилгээ хийсэн илтгэх хуудсын хамт төсвийн тухай хуульд заасан хугацаанд Үндэсний аудитын газраар баталгаажуулан холбогдох байгууллагад цахим болон цаасаар хүргүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	9	69	69
	Зорилт 4: Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нэмэгдэл цалин/ зэрэг дэвийн, ур чадварын, мэргэшлийн болон төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл, шагнал урамшуулал, тэтгэмж, ээлжийн амралтын мөнгө/ олгох, урамшуулал болон нөхөх төлбөрийн талаарх хууль, тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажиллах, Албан хаагчдад хуулийн дагуу өндөр насны тэтгэвэр, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж, жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийг олгох -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	10	70	70
	Зорилт 5: Нийгмийн даатгалын тухай, Эрүүл мэндийн даатгалын тухай, Хувь хүний орлогын албан татварын тухай хуулиудын холбогдох заалтуудыг хэрэгжүүлж ажиллах, тайлагнах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	10	70	70
	Зорилт 6: Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, санхүү, үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байх ажлыг зохион байгуулах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	10	70	70
	Зорилт 7: Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийн хөтлөлт, тайлан балансын гаргалт, тооллого тооцоо, өмч хөрөнгийн хадгалалт хамгаалалтын байдлыг өөрийн болон харьяа байгууллагадаа байнга шалган зааварчлах, Харьяа байгууллагын улирал, жилийн санхүүгийн тайланг нэгтгэн хуулийн хуулийн хугацаанд холбогдох журмын дагуу хүргүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт				
1		60	10	70	70

Зорилт 8: Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн шилэн дансны болон байгууллагын веб сайтад төсөв санхүүгийн мэдээллүүдийг хуулийн хугацаанд оруулах, хянах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1		60	10	70	70
Зорилт 9: Нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Төрийн албан хаагчийн үүргийн дагуу ХАСХОМ-ийг хугацаанд нь үнэн зөв мэдүүлэх	60	10	70	70
Дундаж оноо:				69.67	69.67

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	Мэргэшүүлэх сургалт семинар хэлэлцүүлэгт оролцож, тухайн сэдвээр танилцуулга бэлдэж мэдээлэл хийх	100	15	15
Дундаж оноо:			15.00	15.00

Гурав. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.00	7.00
2	Асуудал шийдвэрлэх	7.00	7.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	7.00	7.00
4	Хариуцлагатай байдал	7.00	7.00
5	Ажлын цаг ашиглалт	7.00	7.00
Дундаж оноо:		7.00	7.00

Дөрөв. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7.22
2	Багаар ажиллах	7.33
3	Харилцаа	7.28
Дундаж оноо:		7.28

Тав. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	69.67
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.00
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7.00
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.28
Нийт оноо:		98.94

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга
..... / Ш.Цэрэндулам /
(гарын үсэг) 2026-06-23 /огноо/

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Ерөнхий нягтлан бодогч

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:
..... / Д. Жаргалсайхан /
(гарын үсэг) 2026..... /огноо/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Хэлтсийн дарга

..... / Ш.Цэрэндулам /
(гарын үсэг) 2026-06-23 /огноо/

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

..... / Э.Цэцэгжаргал /
(гарын үсэг) 2026-06-23 /огноо/

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга

..... / Э.Баттулга /
(гарын үсэг) 2026-06-23 /огноо/