

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

**Өргөдөл, гомдол, сургалт хариуцсан мэргэжилтэн Д.Уянгаа -н
2026 оны хагас жилийн гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн
түвшинг үнэлэх үнэлгээний хуудас**

Байгууллагын нэр:
Нэгжийн нэр:

**Цаг уур, орчны шинжилгээний газар
Захиргааны хэлтэс**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1: Байгаль орчин, уур амьсгалын өөрчлөлтийн салбарыг хамарсан байгальд ээлтэй, нөөцийн хэмнэлттэй амьдралын хэв маяг, хандлагын нөлөөллийн ажлыг ус цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний салбарын хэмжээнд зохион байгуулах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Батлагдсан агентлагийн сургалтын жилийн төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавих	60	10	70	70
2	Цаг уур, орчны шинжилгээний газар, түүний харьяа байгууллагуудын албан хаагчдын анхан шат, мэргэшүүлэх, эрх олгох, чадавх дээшлүүлэх, сургалтын хэрэгцээ, шаардлагын судалгаа авч, холбогдох байгууллага, хэлтсүүдийн саналыг нэгтгэн сургалтын жилийн төлөвлөгөөг агентлагийн даргаар батлуулах	60	10	70	70
Зорилт 2: ЦУОШГ-ын 2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нэгтгэн боловсруулж харьяалах дээд шатны байгууллагаар батлуулах, хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Агентлагийн болон харьяа байгууллагын өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг нэгтгэж, хүргүүлэх	60	10	70	70
Зорилт 3: Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, стандартын хэрэгжилтийг хангаж, харьяа 26 байгууллага, газрын нэгжийн болон төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавьж, үр дүнг тайлагнах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг шуурхай гүйцэтгэж, агентлагийн шуурхай хуралдааныг зарлах, шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврыг баталгаажуулан албан хаагчдад хүргүүлэх, биелэлтэд хяналт тавих	60	10	70	70

2	Агентлагийн даргын өдөр тутмын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, дэмжлэг үзүүлэх, .Гадаадын зочид төлөөлөгчид болон ажилтнуудын агентлагийн даргатай уулзах уулзалт, хурлын арга хэмжээг зохион байгуулах цагийн хуваарийг гаргах, мэдэгдэх	60	10	70	70
Зорилт 4: Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, санхүү, үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байх ажлыг зохион байгуулах -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Агентлагийн даргын зарим тушаал, шийдвэрийг шилэн дансны тухай хуулийн дагуу системд оруулах	60	10	70	70
2	Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн тайлан мэдээг Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу цахим хуудсанд хугацаанд нь байршуулах	60	10	70	70
3	11-11 төвөөс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг харьяаллын дагуу шуурхай шийдвэрлүүлэх	60	10	70	70
4	Иргэн, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг бүртгэн авч, удирдлагад танилцуулж, холбогдох нэгжид шилжүүлж, шийдвэрлэлтэд хяналт тавих	60	10	70	70
5	Өргөдөл, гомдлын нэгдсэн мэдээллийн сангийн системийг нэвтрүүлж, ашиглах	60	10	70	70
Зорилт 5: Төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, нууц албан хэрэг хөтлөлтийг зохион байгуулж хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Агентлагийн төрийн болон албаны нууцыг хамгаалах хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангах, нууц албан хэрэг хөтлөлтийг зохион байгуулах	60	10	70	70
Зорилт 6: Нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн үүргийн дагуу ХАСХОМ-ийг хугацаанд нь үнэн зөв мэдүүлэх	60	10	70	70
2	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг хангах, тайлагнах	60	10	70	70
3	Нэгжийн даргаас өгсөн үүргийн дагуу хуваарилагдсан дотоод ажлыг гүйцэтгэх	60	10	70	70
4	Байгууллагын хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу баримт бичгийг ангилан төрөлжүүлж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн байгууллагын архивд шилжүүлэх	60	10	70	70
Дундаж оноо:				70.00	70.00

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1	МУИС-ийн Хууль зүйн сургуулийн Эрх зүйн магистрын хөтөлбөрийг судалгааны чиглэлээр хавар, намрын улирлын хичээлд суралцах	100	15	15
2	Төрийн албан хаагчийн ур чадварын хүрээнд зохион байгуулагдах цахим сургалтуудад хамрагдах	100	15	15
3	Удирдлагын академийн Монгол бичгийн анхан, дунд, ахисан шатны цахим хичээлийн сургалтад хамрагдах	100	15	15
Дундаж оноо:			15.00	15.00

Гурав. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	7.00	7.00
2	Асуудал шийдвэрлэх	7.00	7.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	7.00	7.00
4	Хариуцлагатай байдал	7.00	7.00
5	Ажлын цаг ашиглалт	7.00	7.00
Дундаж оноо:		7.00	7.00

Дөрөв. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1	Хандлага, ёс зүй	7.71
2	Багаар ажиллах	7.71
3	Харилцаа	7.71
Дундаж оноо:		7.71

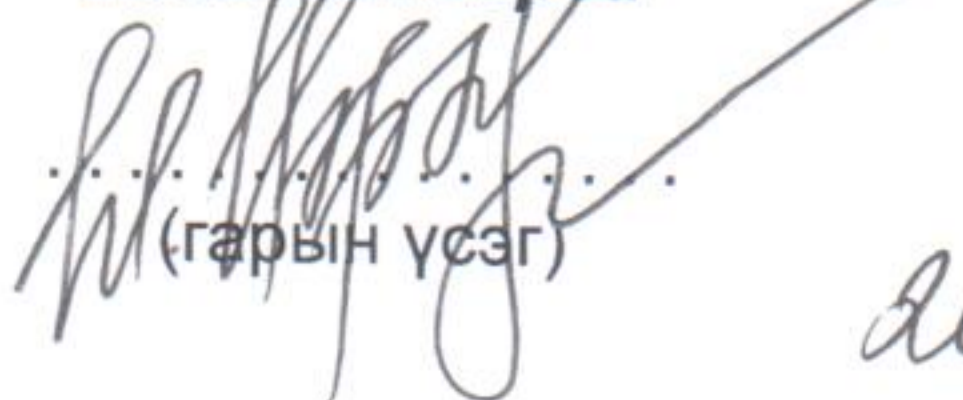
Тав. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	70.00
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15.00
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7.00
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.71
Нийт оноо:		99.71

Үнэлгээ өгсөн:

Хэлтсийн дарга

Нэгжийн дарга



(гарын үсэг)

/ Ш.Цэрэндулам /

2026-06-10 /огноо/

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Өргөдөл, гомдол, сургалт хариуцсан
мэргэжилтэн

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

[Signature]
.....
(гарын үсэг)

/ Д. Уянгаа /
2026-06-23 /огноо/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

[Signature]
.....
(гарын үсэг)

/ Ш.Цэрэндулам /
2026-06-23 /огноо/

Хэлтсийн дарга

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан
мэргэжилтэн

[Signature]
.....
(гарын үсэг)

/ Э.Цэцэгжаргал /
2026-06-22 /огноо/

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газрын дарга



/ Э.Баттулга /
2026-06-23 /огноо/