

ТЕХНОЛОГИ, ИННОВАЦИЙН ХЭЛТСИЙН ЦАГ АГААРТ ЗОРИУДААР НӨЛӨӨЛӨХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭНИЙ АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ
МӨНХТӨРИЙН СОЛОНГООГЫН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Үр дүнгийн үзүүлэлт			
		Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Биелэлт
1	2	3	4	5	6
Стратеги төлөвлөгөөний зорилт 2.8.1.1 дугаар заалт: Цаг агаарын урьдчилсан мэдээ, Цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, мэдээллийг төв, орон нутагтай уялдуулан урьдчилан мэдээлэх, салбарын хэмжээнд нэгэн утгатайгаар гаргаж, түгээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах, Ус, цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний тухай хуулийн 8.1.2 дугаар заалт: Ус цаг уур, орчны мэдээллээр иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шуурхай үйлчлэх, аюулт үзэгдэл, гамшиг, орчны бохирдлоос сэрэмжлүүлэх арга хэмжээ авах;					
1	Зорилт 1. Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	Урьдчилсан мэдээний 1 хоногийн шөнийн таарцын чанарыг сайжруулах-91.7%	91.8%	Нийт 15 удаа 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэнээс 15 удаагийн шөнийн температурын дундажаар- 83.0%	90.4%
1.1	Богино хугацааны буюу 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	Хоногийн аймгийн төвөөр зохиосон мэдээний чанар -93.1%	93.2%	Нийт 15 удаа 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн- 93.1%	99.9%
1.2	Богино хугацааны буюу хагас хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	Хагас хоногийн аймгийн төвөөр зохиосон мэдээний чанар -93.6%	93.7%	Нийт 15 удаа хагас хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн-94.7%	100%

92.35 64

1.3	28 хот, суурингийн дунд хугацааны буюу 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	Хагас хоногийн аймгийн төвөөр зохиосон мэдээний чанар -88.8%	88.8%	Нийт 15 удаа 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн-90.2%	100%
1.4	1 хоног болон 7 хоногийн цаг агаарын тойм мэдээлэл гаргах	1 хоног болон 7 хоногийн цаг агаарын тоймыг 20 болон 5 удаа олон нийтэд хүргэсэн.	10 болон 2	1 хоногийн цаг агаарын том мэдээллийг 12 удаа, 7 хоногийн цаг агаарын тойм мэдээллийг 4 удаа бичсэн байна.	100%
Дундаж дүн					98.1%
2	Зорилт 2: УБ хотын Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	Улаанбаатар хотын 1 хоногийн шөнийн температурын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах-93.0%	93.1%	Нийт 15 удаа 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн- 88.7%	95.3%
2.1	УБ хотын богино хугацааны буюу хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	УБ хотын хоногийн урьдчилсан мэдээний чанар -94.3%	94.4%	Нийт 15 удаа УБ хотын богино хугацааны буюу хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн- 96.3%	100%
2.2	УБ хотын богино хугацааны буюу хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	УБ хотын хагас хоногийн урьдчилсан мэдээний чанар -95.3%	95.4%	Нийт 14 удаа УБ хотын богино хугацааны буюу хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн-92.6%	97.1%
		УБ хотын 6-н цагийн урьдчилсан мэдээний чанар-100%	100%	Нийт 15 удаа УБ хотын 6-н цагийн урьдчилсан мэдээ бичсэн- 98.6%	98.6%

2.3	УБ хотын 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	УБ хотын 5 хоногийн мэдээний чанар -90.0%	90.1%	Нийт 15 удаа УБ хотын 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн- 91.0%	100%
2.4	Улаанбаатар хотын дүүргүүдийн 1 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	урьдчилсан мэдээний чанар -91.3%	91.4%	Нийт 14 удаа Улаанбаатар хотын дүүргүүдийн 1 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн- 93.3%	100%
2.5	Улаанбаатар хотын дүүргүүд ий 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	урьдчилсан мэдээний чанар -88.4%	88.5%	Нийт 14 удаа Улаанбаатар хотын дүүргүүдийн 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээ бичсэн-87.3%	98.6%
2.6	Улаанбаатар хотын иргэдэд зориулсан хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 7 байрлалаар 3 цаг тутмаар гаргах	Мэдээлэл гаргасан тоо- 28 удаа	14 удаа бичсэн байна	Улаанбаатар хотын иргэдэд зориулсан хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 7 байрлалаар 3 цаг тутмаар 16 удаа бичсэн.	100%
Дундаж дүн					98.7%
1	2	3	4	5	6
Стратеги төлөвлөгөөний зорилт 2.8.1.1 дугаар заалт: Цаг агаарын урьдчилсан мэдээ, Цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, мэдээллийг төв, орон нутагтай уялдуулан урьдчилан мэдээлэх, салбарын хэмжээнд нэгэн утгатайгаар гаргаж, түгээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах, Ус, цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний тухай хуулийн 18.1 дүгээр заалт: Урьдчилсан мэдээ, аюулт үзэгдэл, гамшгийн тухай урьдчилан сэргийлэх мэдээг аймаг, бүс нутаг, улс орны хэмжээнд нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр түгээнэ.					
3	Зорилт 3.Ус, цаг агаар, уур амьсгалын гаралтай аюултай болон гамшигт үзэгдлээс эртнээс сэрэмжлүүлэх	Хүчтэй салхины УСМ, СМ-ний таарцыг сайжруулах Таарц-61.1% Онч-86.6%	Таарц-61.2% Онч-86.7%	Таарц-79.3% Онч-98.6%	Таарц-100% Онч-100%

3.1	Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдэл болон цаг агаарын эрс өөрчлөлтөөс анхааруулах мэдээ(АМ) гаргах	АМ-ний тоо-23-аас ихгүй удаа гаргана.	23-оос ихгүй удаа АМ гаргана.	Ус, цаг агаарын аюултай үзэгдлээс анхааруулах мэдээ 22 удаа гаргасан.	100%
3.2	Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх мэдээ(СМ) гаргах	Таарц-69.0% Онч-82.9%	Таарц-69.1% Онч-83.0%	Ус, цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх мэдээ 9 удаа гаргасан. Үүнээс хүчтэй салхиар 4 удаа, Их цасаар 1 удаа, цасан шуургаар 2 удаа, шороон шуургаар 2 удаа тус тус гаргасан байна. Таарц-64.2% Онч-81.9%	Таарц-92.9% Онч-98.7%
3.3	Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдлээс урьдчилан сэргийлэх мэдээ(УСМ) гаргах	Таарц-90.1%, Онч-90.1%	Таарц-90.2%, Онч-90.2%	УСМ гаргах нөхцөл бүрдээгүй байна.	100%
3.4	Улаанбаатар хотын үер, усны хэт богино хугацааны АМ-г гаргаж, ОБЕГ-ын шуурхай мэдээллийн төвд терминалаар шуурхай мэдээлэх	ээлжийн хугацаанд 2 удаа мэдээлсэн байна.	ээлжийн хугацаанд 1 удаа мэдээлсэн байна.	Ээлжийн хугацаанд 2 удаа мэдээлсэн байна.	100%
3.5	Улаанбаатар хотын үер, усны хэт богино хугацааны АМ-г гаргаж, нийслэлийн онцгойд утсаар шуурхай мэдээлэх	ээлжийн хугацаанд 20 удаа мэдээлсэн байна.	Тухай бүр	Ээлжийн хугацаанд 1 удаа мэдээлсэн байна.	100%
Дундаж дүн					98.9%
Дөрөв. "Стратеги төлөвлөгөөний зорилт 2.5.1.1 дугаар заалт, Ус, цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний тухай хуулийн 15.3 болон 4 дугаар заалтыг хэрэгжүүлэх, Тусгай хэрэгцээний урьдчилсан мэдээгээр үйлчлэх" зорилтын хүрээнд					
4.1	Гэрээт хэрэглэгчдийн хүсэлт шаардлагын дагуу гэрээнд заасан хуваарийн дагуу үйлчлэх	Багануур орчмын цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 6 удаа, Диспетчийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 10 удаа бичсэн байна.	Багануур орчмын цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 3 удаа, Диспетчийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 5 удаа бичсэн байна.	Багануур орчмын цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 3 удаа, Диспетчийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 6 удаа бичсэн байна.	100%

4.2	Ой хээрийн хуурайшлийн зэргийн мэдээллээр хуулинд заасан хугацаанд БОАЖЯ, ОБЕГ зэрэг холбогдох байгууллага, мэргэжилтнүүдийг үйлчлэх	Ээлжийн хугацаанд 10 удаа үйлчилсэн байна	Ээлжийн хугацаанд 5 удаа үйлчилсэн байна	Ээлжийн хугацаанд 6 удаа үйлчилсэн байна	100%
Дундаж дүн					100%
Стратеги төлөвлөгөөний зорилт 2.5.1.1 дугаар заалт: Цаг агаарын урьдчилсан мэдээ, Цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, мэдээллийг төв, орон нутагтай уялдуулан урьдчилан мэдээлэх, салбарын хэмжээнд нэгэн утгатайгаар гаргаж, түгээх үйл ажиллагааг зохион байгуулах, Ус, цаг уур, орчны хяналт шинжилгээний тухай хуулийн 8.1.2 дугаар заалт: Ус цаг уур, орчны мэдээллээр иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагыг шуурхай үйлчлэх, аюулт үзэгдэл, гамшиг, орчны бохирдлоос сэрэмжлүүлэх арга хэмжээ авах;					
5	Зорилт 5. Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	УБ хотын нарийвчилсан мэдээний таарцыг 50%-иас доош орсон тохиолдол гаргахгүй байх	0 байсан	0 байсан	100%
5.1	УБ хотын хоногийн мэдээний таарц 50%-иас бага бол задлан шинжилгээ хийх	0 байсан	0 байна	0 байсан	100%
5.2	УБ хотын нарийвчилсан мэдээний таарц 50%-иас бага бол задлан шинжилгээ хийх	0 байсан	0 байна.	0 байсан	100%
5.3	Хот суурингийн хоногийн мэдээний таарц 79.9%-ас бага бол задлан шинжилгээ хийх	0 байсан	0-байна.	0 байсан	100%
5.4	Хот суурингийн нарийвчилсан мэдээний таарц 79.9%-ас бага бол задлан шинжилгээ хийх	0 байсан	0-байна.	0 байсан	100%
5.5	УСМ, СМ-ний таарц 30%-иас бага /хуурамч түгшүүр/ үед УСМ, СМ-д задлан шинжилгээ хийх	1 байсан	1 байна.	0 байсан	100%
5.6	АГ болон ГҮ-г урьдчилан мэдээлж чадаагүй үед задлан шинжилгээ хийх	0 байсан	0-байна.	0 байсан	100%
5.7	Хот суурингийн 5 хоногийн мэдээний таарц 78.6%-аас бага бол дүн шинжилгээ хийх	0-байна.	0-байна.	0 байсан	100%
5.8	УБ хотын 5 хоногийн мэдээний таарц 72.0%-иас бага бол дүн шинжилгээ хийх	1 байсан	1 байна.	0 байсан	100%
Дундаж дүн					100%
Зорилт 6: Урьдчилан мэдээлэх үйл ажиллагаа, мэдээлэл боловсруулалтын технологийг шинэчлэх, сайжруулах					
6.1	Бодит болон прогноз мэдээллийн сангуудыг баяжуулах	мэдээгээр баяжуулсан 100%	100%	100%	100%
6.2	Шуурхай мэдээллийн сан болон мэдээлэл боловсруулалтын системүүдийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, хэвийн ажиллагааг хангах	100%	100%	хэвийн ажиллагааг бүрэн хангаж ажилласан 100%	100%

6.3	Ус цаг агаарын аюултай үзэгдлийн бүртгэлийн веб-д суурилсан системийг ашиглан бүртгэлийн санг баяжуулах	бүртгэлийн санг оны мэдээгээр баяжуулсан хувь	2024.1.12-13, 1-19 ц/ш, 2024.09.28-29 и/ц, 2024.06.20-21 их/б, хүйтэн/б, 2024.06.16-17 а/б, 2024.04.03 мөндөр	Хувиарын дагуу АҮ, ГҮ-ийг бүртгэлийн цахим системд оруулах зураг мэдээг цуглуулж бэлтгэсэн.	100%
6.4	28 хот, суурингийн прогнозыг 48 цагийн өмнөөс 3 цаг тутмаар прогнолох туршилт хийх	-	-	-	-
Дундаж дүн					100%
1	2	3	4	5	6
7	Зорилго 7. Ус, цаг агаар, орчны бүх төрлийн мэдээллийг хэрэглэгчдэд Интернэтед суурилсан ТВ студи болон хэвлэл мэдээллийн бусад хэрэгслээр шуурхай хүргэх, хэрэглэгчдийн хүрээг өргөтгөх, хүртээмжийг сайжруулах				
7.1	УМ салбарын хэмжээнд Цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх вебэд суурилсан alarm технологийг тогтмол ашиглах	100%	100%	тухай бүр	100%
7.2	ЦУОШГ, ОБЕГ-ийн хооронд тавьсан зарлан мэдээлэх системийг технологийн дагуу үйлчилгээнд ашиглах	СМ болон УСМ гаргасан үед 8 удаа зарлан мэдээлэх системийг ашигласан.	СМ болон УСМ гаргасан үед 4 удаа зарлан мэдээлэх системийг ашигласан.	СМ болон УСМ гаргасан үед 4 удаа зарлан мэдээлэх системийг ашигласан.	100%
7.3	Өнгөрсөн хугацааны цаг агаарын байдал болон урьдчилсан мэдээний талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд, хэрэглэгчдэд чиглэсэн тодруулга, мэдээлэл өгөх	Радиод 7 удаа, ТВ-үүдэд 13 удаа мэдээлэл, тодруулга өгсөн.	Радиод 3 удаа, ТВ-үүдэд 7 удаа мэдээлэл, тодруулга өгнө.	Радиод 6 удаа, ТВ-үүдэд 12 удаа мэдээлэл, тодруулга өгсөн.	100%
Дундаж дүн					100%
Төрийн албаны тухай хуулийн 37.1.13: Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан зорилго, зорилт, чиг үүргийн хэрэгжилтийг хангах;					
8.1	Төрийн албан хаагчын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, шалгуур үзүүлэлтийг журмын дагуу боловсруулж, хэрэгжүүлэн үр дүнг тайлагнах	Тогтоосон хугацаандаа, чанартай тайлагнан, энэ ажлыг 100% гүйцэтгэсэн эсэх	ГТ-өө болон хагас жил, жилийн тайлангаа гаргасан.	100%	100%
8.2	Иргэдээс ирсэн өргөдөл, гомдлыг шуурхай шийдвэрлэх	Ээлжийн хугацаанд 850-аад удаа иргэдийн утасны дуудлагад шуурхай хариу өгч, шийдвэрлэсэн. Харилцагч байгууллагуудын	Ээлжийн хугацаанд 425 удаа иргэдийн утасны дуудлагад шуурхай хариу өгч, харилцагч байгууллагуудын гомдол саналын	Ээлжийн хугацаанд 920 удаа иргэдийн утасны дуудлагад шуурхай хариу өгч, харилцагч байгууллагуудын гомдол саналын	100%

		гомдол саналыг тэр даруй хариуцагч албан тушаалтанд дамжуулж арга хэмжээ авсан.	шуурхай дамжуулж шийдвэрлэнэ	шуурхай дамжуулж шийдвэрлэлээ.	
8.3	Байгууллагын болон салбарын дотоод журмыг мөрдөж ажиллах	Салбарын дотоод журмыг мөрдөж ажилласан	Салбарын дотоод журмыг мөрдөж ажилласан	100%	100%
8.4	Төрийн болон байгууллагын архивт холбогдох материалуудыг бэлтгэж хүлээлгэж өгөх	Газар, өндрийн зураг 4 хавтас Блютенъ 4 Тайлан 1 өгсөн	Газар, өндрийн зураг 4 хавтас Блютенъ 4 Тайлан 1 өгөх	Газар, өндрийн зураг 4 хавтас Блютенъ 4 Тайлан 1 өгсөн 100%	100%
Дундаж дүн					100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Биелэлт
1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах, технологийн мөрдөлтөд хяналт тавих, мөрдөгдөж байгаа заавар, технологийг мөрдүүлж ажиллах.						
1.1	Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөж, хур тунадас нэмэгдүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулж, явуулах	46 экспедицийн бүрэн ажиллуулна	46	46	2025 онд улсын хэмжээнд нийт 46 экспедиц цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааг төлөвлөгөөний дагуу амжилттай зохион байгуулсан. Бүх экспедицүүд нь "Цаг уур, орчны шинжилгээний заавар" ШЗ.XIV.01.01.2023-д заасан аюулгүй ажиллагааны дүрэм, журамыг чанд баримталж, технологийн болон зохион байгуулалтын бүх шаардлагыг ханган ажилласан. Экспедицүүдийн жилийн эцсийн тайлан 79.7–100%-ийн гүйцэтгэлтэй гарсан нь цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх ажлыг улсын хэмжээнд тогтвортой, үр дүнтэй хэрэгжүүлсэн. Мөн нэмэлтээр Дорнод аймгийн цаг уурын төвийн даргийн албан бичгээр ирүүлсэн хүсэлтийг үндэслэн хур тунадас нэмэгдүүлэх, хил дамнасан түймэр, тал хээрийн түймрийг унтраахад дэмжлэг үзүүлэх зорилгоор Онон бороо-3 хээрийн экспедицийг байгуулж, 2025	100%

					оны 10-р сарын 01-ний өдрөөс эхлэн ажиллуулах тушаалыг газрын даргаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	
1.2	Экспедицүүдэд аюулгүй ажиллагааны заавар зөвлөмж өгч, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах	Заавар зөвлөмжийн тоо	1-2	2-дээш	2025 онд цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаанд оролцсон бүх экспедицүүдийг аюулгүй ажиллагааны шаардлага, мэргэжил-арга зүйн удирдлагаар хангах ажлыг төлөвлөгөөний дагуу тасралтгүй зохион байгууллаа. "Цаг уур, орчны шинжилгээний заавар" ШЗ.XIV.01.01.2023-д заасан аюулгүй ажиллагааны заавар, зөвлөмжийг ажил эхлэхийн өмнө болон явцад тухай бүр өгч, хэрэгжилтэд хяналт тавив. Экспедиц бүр хээрийн гаралтад гарахдаа ерөнхий зохицуулагчаас 100 гаруй удаа зөвшөөрөл авч, шийдвэрүүдийг шуурхай олгож зохицуулсан. Үүссэн нөхцөл байдалд мэргэжлийн зөвлөгөө, анхааруулгыг утсаар болон "ЦУОШГ-ЦАЗН" группээр дамжуулан хүргэж, мэдээллийн урсгалыг тасралтгүй ханган ажилласан.	100%
1.3	Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх борооны пуужинг БНХАУ-аас татах, аюулгүй байдлыг хангаж, орон нутгуудад хувиарлах, хүргэх	Татан авалтын тоо	1	1	Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаанд ашиглах 1150 ширхэг пуужинг БНХАУ-аас татан авч, 2025 оны 06 дугаар сарын 17-ны өдөр Замын-Үүдийн гаалиар оруулж ирсэн. Уг пуужингаас 750 ширхэг пуужинг аймгуудад хэрэгцээ, шаардлагын дагуу 2025 оны 06-р сарын 20-ны өдөр хуваарилж газрын даргаар батлуулсан. Уг хувиарын дагуу аймгууд ирж хүлээн авсан. Харин Өмнөговь, Дундговь, Архангай аймгууд хадгалах зориулалтын байргүй болон өмнөх жилийн пуужингийн үлдэгдэлтэй гэсэн үндэслэлээр энэ удаад татан авалт хийгээгүй бөгөөд эдгээр аймгуудад хуваарилагдсан пуужингууд ЦУОШГ-ын агуулахад стандартын дагуу хадгалагдаж байна.	100%
Зорилт 2. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх экспедицүүд, газрын генераторуудын үйл ажиллагааны бие бүрэлдэхүүнийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, зөвлөмж өгөх						
2.1	"Богд бороо" экспедицыг шаардлагатай үед ажилуулах	Үйл ажиллагаа явуулсан тоо	2-3	5-дээш	ЦУОШГ газрын "Богд бороо" экспедиц нийт 12 удаа цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаа явуулсан. Үүнээс 11 удаагийн гаралт нь Улаанбаатар хотын захирагчийн	100%

					ажлын албатай байгуулсан "Ажил гүйцэтгэх" гэрээний хүрээнд Монгол наадам цогцолбор, хүй долоо худаг орчмын зуншлагын байдлыг дэмжихэд чиглэгдсэн.	
2.2	ЦАЗН үйл ажиллагаанд гарсан экспедицүүдтэй утсаар болон холбогдох групп чатаар дамжуулан шууд харицаж зөвлөмж өгөх.	Зөвлөмж өгсөн тоо	5-6	10-аас дээш	Экспедиц бүр хээрийн гаралтад гарахдаа ерөнхий зохицуулагчаас 100 гаруй удаа зөвшөөрөл авч, шийдвэрүүдийг шуурхай олгож зохицуулсан. Үүссэн нөхцөл байдалд мэргэжлийн зөвлөгөө, анхааруулгыг утсаар болон "ЦУОШГ-ЦАЗН" группээр дамжуулан хүргэж, мэдээллийн урсгалыг тасралтгүй ханган ажиллав.	100%
Зорилт 3. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх ажлын үр дүнг нэгтгэх, танилцуулах, албан хаагчдын тусгай эрхийн сургалтыг зохион байгуулах						
3.1	Экспедицүүдийн жилийн эцсийн тайланг гаргах	Тайлан гаргасан эсэх	2	1	21 аймгийн жилийн эцсийн тайланг 2025.12.01-ний дотор хүлээн авч, 2025.12.10-ны дотор нэгтгэн дүгнэж хэлтсийн даргад танилцуулсан. Уг дүнгээр аймгууд 79.7-100%-ийн гүйцэтгэлтэй гарсан.	100%
3.2	Богд-Бороо экспедицийн үйл ажиллагаа явуулсан тайланг тухай бүрд нь холбогдох хүмүүст нь гаргаж өгөх	Тайлан гаргасан тоо	1	1	ЦУОШГазрын Богд бороо экспедиц нийт 12 удаа цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаа явуулсан. Үүнээс 11 удаагийн гаралт нь Улаанбаатар хотын захирагчийн ажлын албатай байгуулсан "Ажил гүйцэтгэх" гэрээний хүрээнд явагдсан. 2025.07.28-ний өдрийн А/155 тоот тушаалаар Богд бороо экспедицийг томилон ажиллуулсан бөгөөд үүнд холбогдох тайлан материалыг Ерөнхий нягтлан бодогч болон тооцооны нягтлан бодогч нарт гарган хүлээлгэн өгсөн. Мөн Улаанбаатар хотын захирагчийн ажлын албанд Зуунмод бороо экспедицтэй хамтран ажилласан нийт 20 удаагийн тайлангийн материалыг холбогдох зураг материал хавсарган хүргүүлсэн.	100%
3.3	Албан хаагчдын тусгай эрхийн сургалтыг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан эсэх	1	1	Тэсрэх бодис, тэсрэх материалтай харьцах ажилтаны эрхийг сунгуулах сургалтыг 2025.04.07,08 болон 14,15-ны өдрүүдэд Шинжлэх ухаан, технологий их сургуулийн харьяа Тэсэлгээний сургалт, судалгааны төвтэй хамтран Улаанбаатар хотод зохион байгуулсан.	
Зорилт 4. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны чиглэлэр төр, хувийн хэвшил, олон улсын байгууллагуудтай хамтран ажиллах, сургалт, сурталчилгаа хийх, шинэ технологи, инноваци бий болгох ажлыг зохион байгуулах						

4.1	ЦАЗН үйл ажиллагаанд шинэ технологи, инноваци бий болгох ажлыг зохион байгуулах	Гадаад орны хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх	1	2-оос дээш	<p>1.Тайландын Хаант Улсын Хааны Бороо, Хөдөө аж ахуйн агаарын тээврийн газартай "Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх техникийн хамтын ажиллагаа"-ны хүрээнд Тайланд улсад ашиглагддаг газрын суурин генераторыг Монгол улсад ашиглах эрхийг авсан. Мөн нэг суурин генератор босох үнийн судалгаа болон ашиглагдах түлшний үнийн судалгааг хийж, аймгийн засаг дарга нарт албан тоотоор хүргүүлж, орон нутгийн хөгжлийн төлөвлөгөө болон төсвөөр шийдвэрлүүлэн хэрэгжүүлэх боломжийг эрэлхийлэн ажиллаж байна. 2. 2025.10.10-ны өдөр Байгаль орчин, уур амьсгалын яамны М.Должинсүрэнд Арабын нэгдсэн улстай хамтран "Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааг сайжруулах нь" төслийн саналыг хүргүүлсэн. 3. Монгол орны хөдөөгийн иргэдийн уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицох чадамж болон эрсдэлийн менежментийг боловсронгуй болгох нь буюу Адапт төсөлд Улаанбаатар хот болон 21 аймгийн хэмжээнд Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны суурь судалгааг хамтран хийх талаар санал хүргүүлсэн боловч санхүүжилт авч чадаагүй. 4. БНХАУ-ын Өвөрмонголын Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх төвийн Билгээгийн багтай хамтран Хуурайшилттай тэмцэх зорилготой хил орчмын бүсэд хамтарсан судалгааны ажлын төслийн саналд хамтарч ажиллах саналыг хүргүүлсэн, БНХАУ талаас санхүүжилт авч чадсан эсэх талаар шийдвэрийг хүлээж байна.</p>	100%
-----	---	--	---	------------	---	------

4.2	ЦАЗН Сургалт, сурталчилгаа	Тодорхой бүлгүүдэд сургалт, илтгэл зохион байгуулсан тоо	2	3-аас дээш	<p>1. Тайландын Хаант Улсын “Хааны бороо” багийхантай хамтран Өмнөговь аймагт 2025 оны 06 сарын 23-26-ны өдрүүдэд 2 талт хамтын ажиллагааны уулзалтыг гадаад харилцааны хэлтэстэй хамтран зохион байгуулсан.</p> <p>2. 2025 оны 10 сарын 02-04-ний өдрүүдэд Өмнөговь аймагт болсон “Цөлжилтийн эсрэг-Ногоон ирээдүй” олон улсын эрдэм шинжилгээний бага хуралд оролцон Өмнөговь аймгийн ус цаг уурын төвтэй хамтран ЦАЗН үйл ажиллагаагаа ард иргэдэд танилцуулаж, сурталчилгаа хийж, мэдээлэл, мэдлэг түгээсэн.</p> <p>3. 2025 оны 10 сарын 16-ны өдөр Монгол улс, БНХАУ-ын Цаг уурын байгууллага хоорондын “Цаг уурын шинжлэх ухаан, технологийн салбарт хамтран ажиллах” хоёр талт хамтын ажиллагааны 18 дугаар уулзалтад “Weather modification activities in Mongolia” сэдвээр танилцуулах илтгэл тависан.</p> <p>4. 2025 оны 10 сарын 22-ны өдөр Монгол улсын их сургуулийн Ус Цаг уурын тэнхимийн оюутнуудад “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаа” нэртэй танилцуулах хичээл орсон.</p> <p>5. 2025 оны 09 сарын 30-нд “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны үр нөлөөг сайжруулах нь” сэдэвт уулзалтыг ахмадын зөвлөлтэй хамтран зохион байгуулсан. Уг үйл ажиллагаанд 21 аймгийн ЦАЗН хариуцсан албан хаагч нар онлайнаар оролцсон.</p>	100%
Зорилт 5. Төрийн албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах						

5.1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх, тайланг бүтэн жилээр заасан хугацаанд тайлагнаж үнэлүүлсэн байх, тайлагнах	Гүйцэтгэлийн хувь	100	ТЖАХ-ын улирал, жилийн ажлын тайланг хугацаандаа өгөх, хэлтсийн сарын ажлын тайлан болон жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөөний биелэлт гаргахад өөрт хамааралтай ажлын тайланг тусгуулах	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хууль, тогтоомжийн шаардлагад нийцүүлэн хугацаанд нь боловсруулж батлуулсан. Бүтэн жилийн турш төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлтүүдийн хэрэгжилтийг тогтмол ханган ажиллаж, биелэлтийг улирал бүр дүгнэж, хяналт-шинжилгээ хийв. Жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайланг заасан хугацаанд бүрдүүлэн тайлагнаж, дээд байгууллагад хүргүүлж үнэлүүлсэн. Үйл ажиллагааны бүх үе шат журмын дагуу хэрэгжиж, тайлагналын сахилга, хариуцлагыг бүрэн хангаж ажиллалаа.	100%
5.2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, байгууллагын дотоод журмыг хэрэгжүүлэх	Гүйцэтгэлийн хувь	Ёс зүйн зөрчилгүй		2025 онд байгууллагын хэмжээнд Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдүүлэх, дотоод журам, зохион байгуулалтын шаардлагыг хэрэгжүүлэх ажлыг тогтмол ханган ажиллалаа. Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа ёс зүйн зарчим, сахилга, хариуцлагын стандартыг хэрэгжүүлж, ажлын байрны сахилга, хариуцлага алдагдсан тохиолдол гараагүй.	100%
5.3	Удирдлагаас хуулийн хүрээнд өгсөн үүрэг даалгавар, цаг үеийн ажлыг хэрэгжүүлж ажиллах	Шийдвэрлэлтийн хувь	0	100	Удирдлагаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь шуурхай хэрэгжүүлж, гүйцэтгэлийн тайланг тогтмол хүргүүлэн, байгууллагаас зохион байгуулсан ажил, арга хэмжээнд идэвх санаачлагатай, хариуцлагатай оролцсон.	100%
5.4	Холбогдох дээд байгууллагаас ирсэн хугацаатай бичгийн хариуг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэх, бусад албан бичгийн хүрээнд холбогдох арга хэмжээг авч ажиллах	Шийдвэрлэлтийн хувь	0	100	Холбогдох дээд байгууллагуудаас ирүүлсэн хугацаатай албан бичгүүдийг төлөвлөсөн хугацаанд нь боловсруулж, хариуг бүрэн гарган хүргүүлж ажиллалаа. Албан бичгийн бүртгэл, хяналтын журмын дагуу ирсэн бичгийн дэгийг чанд мөрдөн, шаардлагатай арга хэмжээ, шийдвэрийг хугацаанд нь авч хэрэгжүүлэв. Мөн бусад чиглэлээр ирсэн албан бичгүүдийг холбогдох нэгжүүдэд шилжүүлэн, гүйцэтгэлийн	100%

					явцад хяналт тавьж, хэрэгжилтийг бүрэн ханган ажилласан.
--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Биелэлт
1	2	3	4	5	6	7
1	Арга хэмжээ 1. “Цаг уур, орчны шинжилгээний газраас 2025 онд зохион байгуулах сургалтын төлөвлөгөө”-ний дагуу болон цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдах сургалт, семинаруудад бүрэн хамрагдах	2-оос доошгүй сургалтад хамрагдаж Хамрагдсан тоо	-	Танхимаар болон цахим хэлбэрээр мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх	- Удирдлагын академийн Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтад сууж сертификат авсан. - ЦҮОШГазрын Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулсан “Сэтгэцийн эрүүл мэнд ба Ёс зүй, Стресс менежмент” сургалтад 2025.11.19-д суусан. - 2025.06.09-11-ний хооронд Ази номхон далайн бүсийн хүнс эрчим хүчний хямралд дасан зохицох, байгалийн гамшиг, цаг уурын өөрчлөлтөд сөрөн тэсвэрлэх чадавхийг бий болгох сургалтад хамрагдсан. - 2025.11.17-ний өдөр Залуу судлаачдыг дэмжих сан ТББ-аас зохион байгуулсан Нийслэлийн худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтнүүдийг чадавхжуулах сургалтад суусан.	100%

Нэмэлт хийсэн ажил

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Биелэлт
1	2	3	4	5	6	7
					-ЦҮОШГазрын даргын өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааг хөгжүүлэх “Хурын шим” 2026-2029 оны төлөвлөгөөг боловсруулан газрын даргад хүргэсэн. -Технологи инновацын хэлтсийн дарга А.Батболдын өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд Сэлэнгэ аймгийн Сэлэнгэ бороо 1,2,3 экспедицүүдийн түймэр унтраах үйл ажиллагаанд гарсан талаар мэдээлэл бэлтгэн оруулсан. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1032371935671307&set=pcb.1032372265671274 -“Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны үр нөлөөг сайжруулах нь” ахмадуудтай хамтарсан уулзалтын талаар мэдээлэл бэлтгэн олон нийтэд хүргэсэн. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1109120254663141&set=pcb.1109120404663126	100%

				<ul style="list-style-type: none"> - Аж үйлдвэрийн эрдэс баялгийн яаманд жил бүр хүргэдэг "Тэсрэх материалын зарцуулалтын тайлан"-г хагас болон бүтэн жилээр хийн 2025.07.08 болон 2025.11.24-ний өдрүүдэд хүргүүлсэн. - БОУАӨөрчлөлтийн сайд Б.Батбаатарт Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх ажиллагааны экспедицийн зохицуулагчийн ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг үнэлэх журам-ыг боловсруулан албан тоотын хамт хүргүүлсэн. - Цаг агаарт зориудаар нөлөөлж, хур тунадас нэмэгдүүлэх үйл ажиллагааг "Гантай байгаа Улаанбаатар хот орчим"-д явуулах ажиллагааны төлөвлөгөө гарган ЦУОШГазрын даргаар 2025.06.28-ны өдөр батлуулсан. - 2026 оны Улаанбаатар хот орчмын угтвар чийгийг нэмэгдүүлэх төлөвлөгөө гарган 2025.11.18-ны ЦУОШГазрын даргаар батлуулсан. -2025 оны Тооллогын комиссын ажлын хэсэгт орон ажилласан. - 2025.12.01-ний ЦУОШГазрын А/266 тушаалаар Мэргэшлийн зэргийн ажлын хэсэгт орон ажиллаж байна. - 2025.6-8-р саруудын хооронд ой, хээрийн түймэр унтраах ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх зорилгоох ажилласан экспедицүүдийн мэдээллийг нэгтгэн УОК-д өдөр бүр хүргүүлж ажилласан. Мөн тус хугацаанд ой хээрийн түймэр унтраахад дэмжлэг үзүүлсэн экспедицүүдийн нэгтгэл тайланг боловсруулж, УМХ-ийн дарга Л.Оюунжаргал-д хүргэсэн. - ЦУОШГазрын намрын зугаалга зохион байгуулах багт оролцон зохион байгуулах үйл ажиллагаанд оролцсон. 		
					Дундаж дүн	100%
					Нийт дундаж дүн	99.8%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Ахлах мэргэжилтэн

М.Солонгоо / *М. Солонгоо* /

2025.12.10



УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

№ 756395

Мөнхтөр овогтой Солонгоо

“Монгол бичиг” анхан шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ХАМРАГДСАН ТУЛ ЭНЭХҮҮ
ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.БАЙГАЛ

Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
захирал

Ж.ЖАРГАЛ

Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал



2025



УДИРДЛАГЫН
АКАДЕМИ

ҮНЭМЛЭХ

№ 756463

Мөнхтөр овогтой Солонгоо

“Монгол бичиг” дунд шат

ЦАХИМ СУРГАЛТАД АМЖИЛТТАЙ ХАМРАГДСАН ТУЛ ЭНЭХҮҮ
ҮНЭМЛЭХИЙГ ОЛГОВ.

Д.БАЙГАЛ

Доктор, профессор
Удирдлагын академийн
захирал

Ж.ЖАРГАЛ

Доктор, дэд профессор
Удирдлагын академийн
Төрийн албаны сургуулийн захирал



2025

ЦАГ АГААРТ ЗОРИУДААР НӨЛӨӨЛӨХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭНИЙ АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ М.СОЛОНГОО-ЫН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газар
Нэгжийн нэр: Технологи, инновацын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Богино хугацааны урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1. Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	54	10	64	
2.	Арга хэмжээ 1.1. Богино хугацааны буюу 1 хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	59	10	69	
3.	Арга хэмжээ 1.2. Богино хугацааны буюу хагас хоногийн 28 хот суурингийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.3. 28 хот, суурингийн дунд хугацааны буюу 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 1.4. 1 хоног болон 7 хоногийн цаг агаарын тойм мэдээлэл гаргах	60	10	70	
Зорилт 2. Улаанбаатар хотын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2. УБ хотын Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	57	10	67	
2.	Арга хэмжээ 2.1. УБ хотын богино хугацааны буюу хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 2.2. УБ хотын богино хугацааны буюу хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	58	10	68	
4.	Арга хэмжээ 2.3. УБ хотын 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 2.4. Улаанбаатар хотын дүүргүүдийн 1 хоногийн цаг агаарын	60	10	70	

	урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах				
6.	Арга хэмжээ 2.5. Улаанбаатар хотын дүүргүүдий 5 хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	59	10	69	
7.	Арга хэмжээ 2.6. Улаанбаатар хотын иргэдэд зориулсан хагас хоногийн цаг агаарын урьдчилсан мэдээг 7 байрлалаар 3 цаг тутмаар гаргах	60	10	70	
Зорилт 3. Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдлээс сэргэмжлүүлэх мэдээ зохиож, түгээх арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 3. Ус, цаг агаар, уур амьсгалын гаралтай аюултай болон гамшигт үзэгдлээс эртнээс сэргэмжлүүлэх	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.1. Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдэл болон цаг агаарын эрс өөрчлөлтөөс анхааруулах мэдээ (АМ) гаргах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.2. Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдлээс сэргэмжлүүлэх мэдээ (СМ) гаргах	57	10	67	
4.	Арга хэмжээ 3.3. Ус, цаг агаарын аюултай болон гамшигт үзэгдлээс урьдчилан сэргийлэх мэдээ (УСМ) гаргах	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 3.4. Улаанбаатар хотын үер, усны хэт богино хугацааны АМ-г гаргаж, ОБЕГ-ын шуурхай мэдээллийн төвд терминалаар шуурхай мэдээлэх	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 3.5. Улаанбаатар хотын үер, усны хэт богино хугацааны АМ-г гаргаж, нийслэлийн онцгойд утсаар шуурхай мэдээлэх	60	10	70	
Зорилт 4. Тусгай хэрэгцээний урьдчилсан мэдээ хоцрогдолгүй цаг хугацаанд нь үйлчлэх					
1.	Арга хэмжээ 4.1. Гэрээт хэрэглэгчдийн хүсэлт шаардлагын дагуу гэрээнд заасан хуваарийн дагуу үйлчлэх	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 4.2. Ой хээрийн хуурайшлийн зэргийн мэдээллээр хуулинд заасан хугацаанд БОАЖЯ, ОБЕГ зэрэг холбогдох байгууллага, мэргэжилтнүүдийг үйлчлэх	60	10	70	
Зорилт 5. Хуурамч түгшүүр зарлахгүй байх					
1.	Арга хэмжээ 5. Урьдчилсан мэдээний чанарыг сайжруулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 5.1. УБ хотын хоногийн мэдээний таарц 50%-иас бага бол задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 5.2. УБ хотын нарийвчилсан мэдээний таарц 50%-иас бага бол задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 5.3. Хот суурингийн хоногийн мэдээний таарц 79.9%-ас бага бол задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	

5.	Арга хэмжээ 5.4. Хот суурингийн нарийвчилсан мэдээний таарц 79.9%-ас бага бол задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
6.	Арга хэмжээ 5.5. УСМ, СМ-ний таарц 30%-иас бага /хуурамч түгшүүр/ үед УСМ, СМ-д задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 5.6. АГ болон ГҮ-г урьдчилан мэдээлж чадаагүй үед задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
8.	Арга хэмжээ 5.7. Хот суурингийн 5 хоногийн мэдээний таарц 78.6%-аас бага бол дүн шинжилгээ хийх	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 5.8. УБ хотын 5 хоногийн мэдээний таарц 72.0%-иас бага бол дүн шинжилгээ хийх	60	10	70	
Зорилт 6. Бодит болон прогноз мэдээллийн сангуудыг баяжуулах					
1.	Арга хэмжээ 6.1. Бодит болон прогноз мэдээллийн сангуудыг баяжуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 6.2. Шуурхай мэдээллийн сан болон мэдээлэл боловсруулалтын системүүдийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, хэвийн ажиллагааг хангах	60	10	70	
3	Арга хэмжээ 6.3. Ус цаг агаарын аюултай үзэгдлийн бүртгэлийн веб-д суурилсан системийг ашиглан бүртгэлийн санг баяжуулах	60	10	70	
4	Арга хэмжээ 6.4. 28 хот, суурингийн прогнозыг 48 цагийн өмнөөс 3 цаг тутмаар прогнолох туршилт хийх	-	-	-	
Зорилт 7. Цаг агаар, орчны бүх төрлийн мэдээллийг хэрэглэгчдэд Интернэтэд суурилсан ТВ студи болон хэвлэл мэдээллийн бусад хэрэгслээр шуурхай хүргэх					
1.	Арга хэмжээ 7.1. УМ салбарын хэмжээнд Цаг агаарын аюултай үзэгдлээс сэрэмжлүүлэх вебэд суурилсан alarm технологийг тогтмол ашиглах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 7.2. ЦУОШГ, ОБЕГ-ийн хооронд тавьсан зарлан мэдээлэх системийг технологийн дагуу үйлчилгээнд ашиглах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 7.3. Өнгөрсөн хугацааны цаг агаарын байдал болон урьдчилсан мэдээний талаар хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэлд, хэрэглэгчдэд чиглэсэн тодруулга, мэдээлэл өгөх	60	10	70	
Зорилт 8. Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан зорилго, зорилт, чиг үүргийн хэрэгжилтийг хангах;					
1.	Арга хэмжээ 8.1. Төрийн албан хаагчын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, шалгуур үзүүлэлтийг журмын дагуу боловсруулж, хэрэгжүүлэн үр дүнг тайлагнах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 8.2. Иргэдээс ирсэн өргөдөл, гомдлыг шуурхай шийдвэрлэх	60	10	70	

3.	Арга хэмжээ 8.3. Байгууллагын болон салбарын дотоод журмыг мөрдөж ажиллах	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 8.4. Төрийн болон байгууллагын архивт холбогдох материалуудыг бэлтгэж хүлээлгэж өгөх	60	10	70	
Дундаж оноо: 69.5					

Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1. Зорилт 1. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах, технологийн мөрдөлтөд хяналт тавих, мөрдөгдөж байгаа заавар, технологийг мөрдүүлж ажиллах.

1.	Арга хэмжээ 1.1 Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөж, хур тунадас нэмэгдүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулж, явуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Экспедицүүдэд аюулгүй ажиллагааны заавар зөвлөмж өгч, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх борооны пуужинг БНХАУ-аас татах, аюулгүй байдлыг хангаж, орон нутгуудад хувиарлах, хүргэх	60	10	70	

Зорилт 2. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх экспедицүүд, газрын генераторуудын үйл ажиллагааны бие бүрэлдэхүүнийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах, зөвлөмж өгөх

1.	Арга хэмжээ 2.1 “Богд бороо” экспедицыг шаардлагатай үед ажилуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2. ЦАЗН үйл ажиллагаанд гарсан экспедицүүдтэй утсаар болон холбогдох групп чатаар дамжуулан шууд харицаж зөвлөмж өгөх.	60	10	70	

Зорилт 3. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх ажлын үр дүнг нэгтгэх, танилцуулах, албан хаагчдын тусгай эрхийн сургалтыг зохион байгуулах

1.	Арга хэмжээ 3.1. Экспедицүүдийн жилийн эцсийн тайланг гаргах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 3.2. Богд-Бороо экспедицийн үйл ажиллагаа явуулсан тайланг тухай бүрд нь холбогдох хүмүүст нь гаргаж өгөх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 3.3. Албан хаагчдын тусгай эрхийн сургалтыг зохион байгуулах	60	10	70	

Зорилт 4. Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны чиглэлэр төр, хувийн хэвшил, олон улсын байгууллагуудтай хамтран ажиллах, сургалт, сурталчилгаа хийх, шинэ технологи, инноваци бий болгох ажлыг зохион байгуулах

1.	Арга хэмжээ 4.1. ЦАЗН үйл ажиллагаанд шинэ технологи, инноваци бий болгох ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 4.2. ЦАЗН Сургалт, сурталчилгаа	60	10	70	
Зорилт 5. Төрийн албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах					
1.	Арга хэмжээ 5.1 Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжүүлэх, тайланг бүтэн жилээр заасан хугацаанд тайлагнаж үнэлүүлсэн байх, тайлагнах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 5.2. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, байгууллагын дотоод журмыг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 5.2. УБ хотын нарийвчилсан мэдээний таарц 50%-иас бага бол задлан шинжилгээ хийх	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 5.3. Удирдлагаас хуулийн хүрээнд өгсөн үүрэг даалгавар, цаг үеийн ажлыг хэрэгжүүлж ажиллах	60	10	70	
					Дундаж оноо: 70

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Арга хэмжээ 1. “Цаг уур, орчны шинжилгээний газраас 2025 онд зохион байгуулах сургалтын төлөвлөгөө”-ний дагуу болон цаг үеийн шаардлагаар зохион байгуулагдах сургалт, семинаруудад бүрэн хамрагдах	100%	15	
Дундаж оноо			15	45

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7.0	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)	
		1	2
1.	Манлайлал	8	
2.	Багаар ажиллах	8	
3.	Харилцаа	8	

24.0

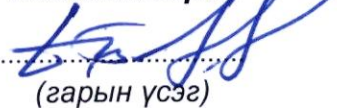
5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 69.75
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15.0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7.0
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		99.7

Үнэлгээ өгсөн:


ТИХ-ийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга


(гарын үсэг)

/ Д.Батдорж /


2025-12-15
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:	Төрийн жинхэнэ албан хаагч:	/ М.Солонгоо /
Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагаа хариуцсан ахлах мэргэжилтэн (албан тушаал)	 (гарын үсэг)	2026.01.14 (огноо)


Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:		
Хяналт, дотоод аудитын хэлтсийн дарга (албан тушаал)	 (гарын үсэг)	/ Х.Оюунбилэг / (албан хаагчийн нэр) 2025.12.26 (огноо)

Үнэлгээний багийг төлөөлж гишүүд:		
Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	.....	/ Э.Цэцэгжаргал /
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)		
Дотоод хяналт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	.....	/ М.Наранчимэг /
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)		
Эрх зүй, гэрээ хариуцсан ахлах мэргэжилтний албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч	.....	/ Т. Болор-Эрдэнэ /
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)		

Үнэлгээний багийн нарийн бичиг:

Хүний нөөцийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	.....	/ Ж.Энхчимэг /
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
..... 2025.11.20. (огноо)		

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч:

Газрын дарга	.....	/ Э.Баттулга /
(албан тушаал)	(гарын үсэг)	(албан хаагчийн нэр)
..... (огноо)		