

ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТЫН ХЭЛТСИЙН ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
Э.ЦЭЦЭГЖАРГАЛЫН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Салбарын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, бодлогын баримт бичиг, ЦУОШГ-ын үйл ажиллагаа, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилт, харьяа байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргана.							
1.	Арга хэмжээ №1.1. Байгууллагын болон бүтцийн нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, дүгнэлт зөвлөмж гаргах;	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн тайланг цахим системд байршуулсан тайлангийн тоо	-	1. 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байна. 2. Зөвлөмж гарган холбогдох газар хэлтэст хүргүүлсэн байна.	Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын даргын “Үнэлгээний баг байгуулах тухай” 2025 оны 06 дугаар сарын 16-ны өдрийн А/115 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдаж, газрын 6 хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хийж, зөвлөмж хүргүүлсэн.	III улирал	100
2.	Арга хэмжээ №1.2. Харьяа 25 байгууллагын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний	Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн тайланг цахим системд	-	1. 2025 оны жилийн эцсийн байдлаарх гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-	Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын даргын “Үнэлгээний баг байгуулах тухай” 2025 оны 06 дугаар сарын 16-ны		

	биелэлтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх;	байршуулсан тайлангийн тоо		шинжилгээ, үнэлгээ хийж, удирдлагын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлэн баталгаажуулсан байна. 2.Зөвлөмж гарган холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.	өдрийн А/116 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдаж, харьяа 25 байгууллагаас ирүүлсэн тайлан, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, 3 удаа 25 байгууллагад зөвлөмж хүргүүлсэн.	III улирал	100
3.	Арга хэмжээ №1.3. ЦУОШГ-ын албан хаагчдийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, дүгнэлт зөвлөмж гаргах;	ЦУОШГ-ын албан хаагчдаас ирсэн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн хувь, дүгнэлт зөвлөмж гаргах	-	ЦУОШГ-ын албан хаагчдаас ирүүлсэн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланг 100 хувь хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, дүгнэлт зөвлөмжийг гаргасан байна.	Цаг уур, орчны шинжилгээний газрын даргын "Үнэлгээний баг байгуулах тухай" 2025 оны 06 дугаар сарын 16-ны өдрийн А/115 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулж харьяа ЦУОШГ-ын 42 албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайланд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, ЦУОШГ-ын цахим https://namem.gov.mn/p/un_huudas хуудсанд байршуулсан.	III улирал	100
4.	Арга хэмжээ №1.4. Салбарын албан тушаалтны хууль бус үйлдэл, зөрчилтэй холбоотой иргэн, аж ахуйн нэгж,	Хуваарилагдаж ирсэн өргөдөл гомдолын шийдвэрийн биелэлтийн хувь	-	Хуваарилагдаж ирсэн өргөдөл гомдолыг 100 хувь шийдвэрлэнэ.	Салбарын албан тушаалтны хууль бус үйлдэл, зөрчилтэй холбоотой иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас 2 өргөдөл хуваарилагдан	III улирал	100

	байгууллагаас ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдол, санал хүсэлтийг хуулийн хугацаанд дотоод хяналт шалгалт хийж, тайлагнах;				ирснийг 100 хувь шийдвэрлэсэн.		
Зорилт 2. Агентлаг, харьяа байгууллагын үйл ажиллагаанд дотоод аудит хийж, дүгнэлт, зөвлөмж гарган тайлагнаж, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлнэ.							
1.	Арга хэмжээ №2.1. Харьяа байгууллагуудад дотоод хяналт шалгалт, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Авлигын эсрэг цахим сургалт, мэдээлэл хийх	Сургалтын тоо	-	Мэдээллийн цагаар цахим сургалт зохион байгуулсан байна.	-БНСУ-ын Цаг уурын албанаас “Монгол дахь Цаг уурын ажиглалтын мэдээний нэгдсэн менежментийн системийн суурилуулалт” төслийн хүрээнд ЦУАС-уудыг шинээр суурилуулах ажил хийгдэж байгаатай холбоотойгоор ЦУОШГ түүний харьяа байгууллагуудын албан хаагчдын чадавхыг сайжруулах зорилготой. Сургалтаар олж авсан мэдлэг, мэдээллээ цахимаар салбарын албан хаагчдад танилцуулсан. -Салбарын хэмжээнд ажиллаж байгаа Нийтийн албан тушаалтнуудад 11 дүгээр сарын 20-ны өдөр АТГ-ын Урьдчилан сэргийлэх, соён	III;IV улирал	100

					гэгээрүүлэх хэлтэстэй хамтран “Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь” цахим сургалт, Хяналт шалгалт, дүн шинжилгээний хэлтэстэй хамтран “Мэдэгдэл, тайлбарыг ямар үед гаргах, хамаарал бүхий этгээддээ захиргааны шийдвэр гаргасан тохиолдолд хуулийн ямар арга хэмжээ авагдах вэ” сэдэвт цахим сургалтуудыг зохион байгуулж нийт 104 албан хаагч хамрагдсан.		
2.	Арга хэмжээ №2.2. Газрын даргын шуурхай хурлын биелэлтийг нэгтгэн танилцуулах	Хурлын тоо	-	Шуурхай хурлын биелэлтийг нэгжүүдээс авч нэгтгэн хүргүүлсэн байна.	Газрын даргын 1-17 дугаар шуурхай хурлын биелэлтийг нэгтгэн тухай бүр цахимаар даргын туслахад хүргүүлсэн. 2025 онд 17 удаа даргын зөвлөлийн хурал болсон.	III;IV улирал	100
Зорилт 3. “Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн шилэн дансанд мэдээлэл оруулах”							
1.	Арга хэмжээ №3.1 Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9	Мэдэгдлийн тоо	-	Сар бүр Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9 дүгээр зүйлд заасан	Сар бүр Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8, 9 дүгээр зүйлд заасан мэдэгдэл, тайлбар оруулахад хяналт тавьж	III;IV улирал	100

	дүгээр зүйлд заасан мэдэгдэл			мэдэгдлийн тоо оруулсан байна.	мэдээллээ хугацаандаа байршуулж ажилласан.		
Зорилт 4. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах"							
1.	Арга хэмжээ №4.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшин үнэлэх журмыг хэрэгжүүлж ажиллах, Төрийн албаны тухай болон Хөдөлмөрийн тухай хуулийн хүрээнд гарсан тогтоол, шийдвэрүүдийг хэрэгжүүлэн ажиллах	Боловсруулсан төлөвлөгөө, ажлын тайлан байна.	Төлөвлөгөө боловсруулж, тайлан гаргасан	Төлөвлөгөө боловсруулж, тайлан гаргасан байна.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан ажлууд хийгдсэн. Жилийн ажлын тайланг хугацаанд нь тайлагнасан.	IV улирал	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
			3	4	5			
1	2	3	4	5	6	7		
2.	Арга хэмжээ №1.1. ЦУ-ын салбарын мэдлэг олгох сургалтад суух	Сургалтын тоо	-	Сургалтад сууж гэрчилгээ авсан байна.	БНСУ-ын Цаг уурын албанаас 2025 онд "Монгол дахь Цаг уурын ажиглалтын мэдээний нэгдсэн менежментийн системийн суурилуулалт" төслийн хүрээнд ЦУАС-уудыг шинээр суурилуулах ажил		IV улирал	100

				хийгдэж холбоотойгоор түүний байгууллагуудын хаагчдын сайжруулах сургалтад 2025.08.29 сертификат авсан.	байгаатай ЦУОШГ харьяа албан чадавхыг зорилготой хамрагдаж, ний өдөр		
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

Э.ЦЭЦЭГЖАРГАЛ /



2025.12.15

**ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
Э.ЦЭЦЭГЖАРГАЛЫН 2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: ЦАГ УУР, ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ГАЗАР
Нэгжийн нэр: ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТИЙН ХЭЛТЭС

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1.					
1.	Арга хэмжээ 1.	60	10	70	
1.	Арга хэмжээ 1.1.				
2.	Арга хэмжээ 1.2.				
3.	Арга хэмжээ 1.3.				
4.	Арга хэмжээ 1.4.				
5.	Арга хэмжээ 1.5.				
6.	Арга хэмжээ 1.6.				
7.	Арга хэмжээ 1.7.				
8.	Арга хэмжээ 1.8.				
Зорилт 2.					
1.	Арга хэмжээ 2.1.	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 2.2.	60	10	70	
Зорилт 3.					
1.	Арга хэмжээ 3.1.	60	10	70	
Зорилт 4.					
1.	Арга хэмжээ 4.1.	60	10	70	
дундаж оноо:					54.3

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1.1.		15	
Дундаж оноо				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Дүн шинжилгээ хийх		
3.	Асуудал шийдвэрлэх		
4.	Хариуцлагатай байдал		
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		

Дундаж оноо	3.3
-------------	-----

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Багаар ажиллах	
3.	Харилцаа	
Дундаж оноо		8.0

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 54.3
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 3.3
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8.0
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		90.6

Үнэлгээ өгсөн:

ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТЫН
ЛТСИЙН ДАРГА

2025 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдөр

Х.ОЮУНБИЛЭГ

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

2025 оны 12 дугаар сарын-ны өдөр

Э.ЦЭЦЭГЖАРГАЛ

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ХЯНАЛТ, ДОТООД АУДИТЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

2025 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдөр

Х.ОЮУНБИЛЭГ

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГААНЫ ХЭЛТСИЙН ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

2025 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдөр

Ж.ЭНХЧИМЭГ

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ЦАГ УУР, ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ
ГАЗРЫН ДАРГА

2025 оны 12 дугаар сарын-ны өдөр

Э.БАТТУЛГА

Тайлбар: Кртний дарга болон үндэстний АНД болон нийт оноот 80,6 дундаж болон 3.3

