

**УЛСЫН СҮЛЖЭЭ, УУР АМЬСГАЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН УС СУДЛАЛЫН САЛБАРЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ТЕХНОЛОГИ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Т.УЯНГЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт -ийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Зорилт 1. “Ус судлалын Улсын сүлжээний шинжилгээ, мэдээлэл, үйлчилгээний ажлын хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, бүрэн хэрэгжүүлэх арга хэмжээ” зорилтын хүрээнд:							
1	Арга хэмжээ 1.1 Ус судлалын 17 автомат станцыг ажиллагаанд оруулах	Автомат станц суурилуулсан харуулын тоо	0	Усны түвшин хэмжигч онлайн багажийг суурилуулах аймаг ус судлалын харуулуудын нэрсийг гарган, батлуулсан байна.	Усны түвшин хэмжигч онлайн 17 багажийг суурилуулахад үерийн түвшин хэмжих гол тодорхойлох газар, багажийн суурилуулалтын шаардлагыг хангах зэрэг үзүүлэлтээр аймаг болон харуулуудын судалгааг гаргасан. Улаанбаатар хотын 4 харуул, 9 аймгийн /Хөвсгөл, Хэнтий, Сэлэнгэ, Өвөрхангай, Баянхонгор, Өвөрхангай, Завхан, Баян-Өлгий, Дорнод/ 13 харуулуудыг сонгон авч, Газрын даргад усны түвшин хэмжигч онлайн багажуудыг суурилуулах харуулуудын жагсаалт, зураглалыг танилцуулан батлуулсан. 17 ус судлалын харуулуудад хүлээлгэн өгөх ажлыг төлөвлөн ажиллаж байна.	05.01-12.01	100% 50% ХХ

2	Арга хэмжээ 1.2 Ус судлалын автомат станцын сүлжээг өргөтгөх	Ус судлалын автомат станцын тоо	0	Бэлтгэл хангасан байна	Ус судлалын автомат станцын сүлжээг өргөтгөх боломжтой аймаг харуулуудын судалгааг гаргахаар төлөвлөн ажиллаж байна.	06.02-12.01	20%
3	Арга хэмжээ 1.3 Ус судлалын улсын сүлжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	Хөтөлбөрийн биелэлт /хувь/	Батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн судалгааг авсан байна.	Ус судлалын улсын сүлжээний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд тулгамдаж байгаа асуудал болон хэрэгжилт хангалтгүй байгаа үзүүлэлтүүдийг гаргах зорилгоор хөтөлбөрийн биелэлтийг заалт тус бүрээр нь 157 харуулуудын хэмжээнд судалгааг авсан. 17 аймгийн 157 харуулуудын хэмжээнд хөтөлбөрийн биелэлтэд тулгамдаж байгаа гол хүчин зүйлийг тодорхойлсон. Үүнд нь: багаж хэрэгсэл, болон ажлын хувцас дутмаг байдал давамгайл байсан. Энэхүү судалгаанд үндэслэн хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг сайжруулах боломжит ажлыг төлөвлөн ажиллаж байна.	05.01-12.31	100%
Зорилт 2. “Ус судлалын ажиглалт, хэмжлийн технологийн мөрдөлтөд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангах, орон нутгийн ус судлалын салбарын ажлыг дүгнэх, албан хаагчдыг чадваржуулах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 2.1 2026 онд шаардлагатай дэвтэр хүснэгт, багаж, төхөөрөмжийн судалгаа гаргаж, худалдан авах ажиллагааны бэлтгэл материалыг бэлдэх, хуваарийг батлуулах, тараах	Дэвтэр хүснэгт, багаж тоног төхөөрөмжөөр хангах ажлын хувь	Жил болгон шаардлагатай багаж тоног төхөөрөмжийн тоог гаргадаг.	2026 оны нэн шаардлагатай багажийн судалгааг гарган өгсөн байна.	17 аймгийн 157 харуулуудын хэмжээнд 2026 онд нэн шаардлагатай хувцас багаж, төхөөрөмжийн судалгааг авч нэгтгэсэн. Үүнээс нэн шаардлагатай 16 багаж, хэрэгслийн жагсаалт, тоо ширхэг, багаж тус бүрийнх нь үзүүлэлтүүдийг гарган өгсөн.	04.17-12.15	100%
2	Арга хэмжээ 2.2 Ус, цаг уур, орчны шинжилгээний ажлын зааврыг шинэчлэх	Шинэчилсэн хувилбарыг батлуулсан байна. /хувь/	2010 онд хэвлэгдэн гарсан.	-	Ус, цаг уур, орчны шинжилгээний ажлын зааврын номд нэмэлт өөрчлөлт оруулах хэсгийг хянах болон нэмэлт хэсгийг боловсруулах ажлыг 6 дугаар сараас эхлэн сар	06.02-12.01	20%

					бүрийн ажлын төлөвлөгөөнд тусган ажиллахаар төлбөвлөж байна.		
3	Арга хэмжээ 2.3 Ус судлалын инженер, техникч, ажиглагч нарыг мэдээ мэдээллээр хангах	Мэдээллээр хангасан байх	Тухай бүрд нь сургалт, арга зүй, мэдээ, мэдээллээр хангаж ажилсан.	Тухай бүрд	Усны түвшин хэмжигч онлайн багажийн тухай мэдээллийг цахимаар хүргэх ажлыг төлөвлөж байна.	06.02-12.01	Loy
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1.	3.1 Албан тушаалын дагуу болон удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу ажлын хэсэгт орж ажиллах.	Ажлын хэсэгт орж ажилласан тоо	Тухай бүрд нь ажлын хэсэгт орж ажилсан.	Тухай бүрд	- Газрын даргын 2023 оны А/78 дугаар тушаалаар батлагдсан дагуу Арга зүйн зөвлөлийн ээлжит хурал 2025 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдөр Уур амьсгалын өөрчлөлт, нөөцийн судалгааны хэлтсээс боловсруулан гаргаж буй цаг уурын ажиглалтын цахим ЦД-1 дэвтрийг үйлдвэрлэлд нэтрүүлэх эсэх талаар арга зүйн зөвлөлийн хуралд оролцож, саналаа өгч оролцсон. - Тогтвортой байдлын яриа хэлэлцээ-Уур амьсгалын өөрчлөлт: Тэрбуман мод олон улсын чуулга уулзалтыг зохион байгуулах ажлын хэсэгт тус газраас төлөөлөн оролцох албан хаагчдын бүрэлдэхүүнд орж, ажилласан.	04.17-12.15	100%
2.	3.2 Иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх.	Хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна	Тухай бүрд нь хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэж ажилсан.	Тухай бүрд	Хагас жилийн тайлант хугацаанд нийтдээ ирсэн бичиг-1. Энэхүү бичиг нь Хөвсгөл аймгийн ЦУОШТөвөөс Бүгсий-Төмөрбулаг ус судлалын харуулын байрыг өөрчлөх хүсэлтийг ирүүлсэн. Энэхүү хүсэлтийг ГУСХэлтэстэй хамтран 06 дугаар сард нүүлгэхээр товлон, тухайн үед	04.17-12.15	100%

					нь арга зүйн зөвлөгөөг цахимаар өгч ажиллахаар шийдвэрлэв.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт:

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Гадаад хэлний мэдлэг болох Хятад хэлний анхан шатны онлайн сургалтад хамрагдах, HSK-1 түвшинд хүрэх	HSK-1 түвшинд хүрсэн байна.	0	Анхан шатны мэдлэгтэй болсон байна.	Хятад хэлийг анхан шатнаас нь эхлэн суралцахаар цахим сургалтад хамрагдаж суралцаж эхэлсэн.	04.17-12.15	100% 157.
2.	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулж буй сургалтад тухай бүр нь хамрагдсан байх.	Сургалтад хамрагдсан байна	Тухай бүрд	1 доошгүй сургалтад хамрагдсан байх	Газраас зохион байгуулсан Авлигын тухай хууль, түүнээс сэргийлэх тухай мэдээ мэдээллийн сургалтад хамрагдсан.	04.17-12.25	100% 257.

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Т.Уянга /  /
(Нэр, гарын үсэг)

2025 оны 06 сарын 09
(Огноо)

УС СУДЛАЛЫН САЛБАРЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ТЕХНОЛОГИ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН ТӨМӨРТОГООГИЙН УЯНГЫН 2025 ОНЫ ХАГАС АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР
ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Цаг уур, орчны шинжилгээний газар
Нэгжийн нэр: Улсын сүлжээ, уур амьсгалын үйлчилгээний хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Ус судлалын Улсын сүлжээний шинжилгээ, мэдээлэл, үйлчилгээний ажлын хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, бүрэн хэрэгжүүлэх арга хэмжээ”-г хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1 Ус судлалын 17 автомат станцыг ажиллагаанд оруулах	48	10	58	
2.	Арга хэмжээ 1.2 Ус судлалын автомат станцын сүлжээг өргөтгөх	48	10	58	
3.	Арга хэмжээ 1.3 Ус судлалын улсын сүлжээний хөтөлбөрийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
Зорилт 2. “Ус судлалын ажиглалт, хэмжлийн технологийн мөрдөлтөд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйгээр хангах, орон нутгийн ус судлалын салбарын ажлыг дүгнэх, албан хаагчдыг чадваржуулах” чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 2.1 2026 онд шаардлагатай дэвтэр хүснэгт, багаж, төхөөрөмжийн судалгаа гаргаж, худалдан авах ажиллагааны бэлтгэл материалыг бэлдэх, хуваарийг батлуулах, тараах	48	10	58	
2.	Арга хэмжээ 2.2 Ус, цаг уур, орчны шинжилгээний ажлын зааврын номыг шинэчлэн, хэвлүүлэн, усны харуулуудад хүлээлгэн өгөх	48	10	58	
3.	Арга хэмжээ 2.3 Ус судлалын инженер, техникч, ажиглагч нарыг мэдээ мэдээллээр хангах	48	10	58	
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	3.1 Албан тушаалын дагуу болон удирдлагаас өгсөн чиглэлийн дагуу ажлын хэсэгт орж ажиллах.	60	10	70	

2.	3.2 Иргэд, байгууллагаас ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх.	60	10	70	
Дундаж оноо:				62,5	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Гадаад хэлний мэдлэг /Хятад хэл/ мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	
2.	Мэдлэг, ур чадвараа сайжруулахаар мэдээ мэдээлэл, сургалтад хамрагдсан байх	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	62,5 60
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15 10
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8

5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		92.5 85

Үнэлгээ өгсөн:

УСУУАҮХ-ийн дарга.
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

Д.Уламбаяр
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Ахлах мэргэжилтэн.
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

.....
(гарын үсэг)

Т.Уянга
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ХЯНАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭ ДОТООД АУДИТЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

.....

Х.ОЮУНБИЛЭГ
6.28 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГАА, ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ХЭЛТСИЙН
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

.....

Ж.ЭНХЧИМЭГ
6.28 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ЦАГ УУР, ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ
ГАЗРЫН ДАРГА



Э.БАТТУЛГА
06.28 (огноо)