

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

УЛСЫН СҮЛЖЭЭ, УУР АМЬСГАЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТСИЙН УУР АМЬСГАЛЫН БОЛОН ОРОН НУТГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ  
ХАРИУЦСАН  
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Г.АМГАЛАНГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

**Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/ д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн , дууссан хугацаа	Биелэлтий н хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)				
			1	2	3	4	5	6	7
<b>Зорилт 1. “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх /ЦАЗН/ үйл ажиллагаанд шинэ техник, технологи нэвтрүүлэх”</b>									
1.	Арга хэмжээ 1.1. Борооны пуужин, генераторын түлшийг дотоодод үйлдвэрлэх боломжийг судлах	Холбогдох газартай хамтарч ажиллах бэлтгэл ажил эхэлсэн байна.	-	Холбогдох газартай хамтарч ажиллах бэлтгэл ажил эхэлсэн байна	-Дотооддоо пуужин үйлдвэрлэх тухай БХЯ болон Зэвсэгт хүчний жанжин штаб /ЗХЖШ/-д Газрын даргын 01/253 тоот албан бичгийг танилцуулгын хамт боловсруулж хүргүүлсэн. -ЗХЖШ-ын 01/1595 албан бичгийн дагуу пуужингийн танилцуулга гаргаж БХЗТЛ-ийн инженер н.Довчинтой холбогдож Газрын даргад танилцуулахаар тохирсон. -Хятадын WR төрлийн бүтээгдхүүний техник үзүүлэлтийг орчуулсан. -Өвлийн улиралд ЦАЗН талаар бусад орны туршлага, мэдээллийг Газрын даргад гаргаж өгсөн. -Бүх судалгаа/байгуулагдсан экспедицийдийн он, байрлал/ нэгтгэв.	V/01- VI/30	80%  100%		

					-АТГ-д ЦАЗН үйл ажиллагаанд ашигладаг иодот мөнгөний урвалж бодисын мэдээлэл бэлтгэж цахимаар хүргэсэн.		
2.	Арга хэмжээ 1.2. Хааны бороо болон БНХАУ-тай хамтын ажиллагааг үргэлжлүүлэх, Олон улстай туршлага солилцох	Хамтарсан ажил зохион байгуулсан байна.	Хааны бороо төсөл хэрэгжиж байгаа	10 %	<p>-Хааны бороо төслийн хамтарсан судалгаанд 2008-2023 оны акт мэдээг Өмнөговиос татаж шивж бэлтгэж илгээсэн.</p> <p>-Араб нэгдсэн Эмират улстай цахим уулзалтад оролцож мэдээлэл солилцсон.</p> <p>-ЦАЗН болон хиймэл дагуулын анализ хийх Хятадтай хамтарсан судалгааны төсөлд оролцож баримтыг 2-р сард бүрдүүлж өгсөн/хариу ирээгүй байна/.</p>	II/01-VI/30	100% <input checked="" type="checkbox"/>

**Зорилт 2. “Богд бороо экспедицийг шаардлагатай үед ажиллуулах”**

3.	Арга хэмжээ 2.1. Богд бороо экспедицийг УБ хот орчимд шаардлагатай үед ажиллаж акт, тайлан гаргах	Экспедиц ажилласан тоо	2024 онд 1 удаа	2	<p>-Улаанбаатар хот орчимд хур тунадас нэмэгдүүлэх зорилгоор Богд бороо экспедици 5 дугаар сарын 12, 15-ны өдрүүдэд ЦАЗН үйл ажиллагааи хэвийн, амжилттай явуулсан.</p> <p>-Тайлан, тооцоо, баримтуудыг хугацаанд нь санхүүд хүргүүлсэн.</p> <p>-Нийслэлээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу ЦАИЙН нөхцөл бүрдсэн үед үйл ажиллагаа явуулах бэлэн байдлын хангаж байна.</p>	II/01-VI/30	100% <input checked="" type="checkbox"/>
----	--	------------------------	-----------------	---	---	-------------	--

**Зорилт 3. “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны чиглэлээр экспедицуудийг зөвлөгөө, зааварчилгаагаар хангаж, аюулгүй ажиллуулах”**

4.	Арга хэмжээ 3.1. ЦАЗН Бэлтгэл ажил /экспедиц нээх, бүрэлдхүүн	ЦАЗН үйл ажиллагаа хугацаандаа эхэлсэн байна.	2024 оны 5 сард эхэлсэн	100%	<p>-Экспедици ажиллуулах тухай тушаалын төсөл боловсруулж, батллуулан Газрын Даргын А/26 тушаалаар 3 дугаар сарын 10-наас бүх экспедицийн үйл ажиллагаа эхэлсэн.</p>	III/30-VI/30	100% <input checked="" type="checkbox"/>
----	--	---	-------------------------	------	--	--------------	--

	томилолт тушаал, үнэлгээ ирүүлэх/ хангулж, эхэлсэн байна.				-Ерөнхий зохицуулагч, зохицуулагч нарыг томилох тухай тушаалын төсөл боловсруулж А/31 тушаал гарсан. -Сар бүр үлдэгдэл пуужингийн тоо гаргаж, шилжүүлгийн хуваарь зохицуулалт хийж Газрын даргад танилцуулж, батлуулсан.			
5.	Арга хэмжээ 3.2. Тэсрэх материалтай харьцах эрх сунгуулах сургалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан сургалтын тоо	2023 онд	1	<p>-Сургалтад хамрагдах албан хаагчдын 89 хүсэлтийг хүлээн авч нэгтгэж 58 албан хаагчийг сонгож 2 ээлжийн хуваарь гаргасан.</p> <p>-Сургалтын тухай Газрын даргын 01/175 тоот албан бичгийн төсөл боловсруулж, Газрын даргаар батлуулж орон нутагт хүргүүлсэн.</p> <p>-Сургалтад хамрагдах 58 албан хаагчдын цахим үнэмлэхийн анкет /боловсролын гэрчилгээ, зураг, албан тушаал, дугаар/ бүрдүүлж ШУТИС-ийн цахимд оруулсан..</p> <p>-ШУТИС-тай гэрээ байгуулах хүсэлт, Гэрээний төсөл боловсруулж батлуулсан.</p> <p>-IV/7 болон IV/14 өдрүүдийн сургалтыг зохион байгуулсан.</p> <p>-Шалгалтанд унасан, хоцорсон албан хаагчдын дахин шалгалтыг 6 удаа зохион байгуулсан.</p> <p>-Сургалтын хөтөлбөр, тайланг санхүүд гаргаж, зардал гаргах тушаалын төсөл боловсруулж батлуулсан.</p> <p>-Цахим үнэмлэх VI/3-нд хүлээн авч, албан хаагчдад тарааж байна.</p>	IV/01-VI/30	100%	✓
6.	Арга хэмжээ 3.3 ЦАЗН үйл ажиллагаанд	Үйл ажиллагаа аюулгүй ажилласан.	2024 онд аюул осолгүй ажилласан.	100%	- 6 дугаар сарын 15-ны байдлаар пуужин харвалтын үед тэсэрч дэлбэрэх	III-VI	100%	✓

	хяналт тавьж, зохицуулах	явагдсан байна. /Хэрэгжилт хувиар/			материалын ашиглалтаас шалтгаалсан аюул, осол гараагүй. -III сард 13, нийт IV сард 20, V сард 66 удаа үйл ажиллагаа хэвийн амжилттай явагдаж нийт 289 ширхэг пуужин зарцуулсан. Гэмтэлтэй пуужин хэд хэд гарсан. - Сар тус бүрээр зарцуулсан пуужин, түүшний нэгдсэн тайлан гаргасан. -Экспедицийн 3-6 сар бүр акт, тайланг хүлээн авч танилцаад цахим уулзалт зохион байгуулж тайланд анхаарах зүйлсийг хэлж, хариу зааврчилгааг цахимаар илгээсэн. -Экспедицийн үйл ажиллагаа, тайланг үндэслэж Төвийн дарга наарт 3-4 саруудад нэмэгдэл олгох тушаалын төсөл боловсруулж Газрын даргад танилцуулсан. -2024 оны пуужин хүлээн авах ажлыг Гадаад харилцааны мэргэжилтэнтэй байнга холбогдох, шаардлагатай мэдээллээр хангаж ажиллаж байна. -Түймэр гарсан аймгууд/Дорнод, Сүхбаатар, Сэлэнгэ, Хэнтий, Хөвсгөл/-д нэлөөлөх ажлыг зохион байгуулж хяналт тавьж, Онцгой байдлын холбогдох ажилтнуудад мэдээлсэн. УМХ-ээс өдөр бүрийн ЦА-ын процессын талаарх мэдээлэл, зөвлөгөө авч ажилласан. - Экспедицийд ЦАЗН үйл ажиллагаа бүрийн Цаг агаарын ажиглалтын мэдээний <a href="http://119.40.97.87/currentweather/default.asp">http://119.40.97.87/currentweather/default.asp</a> р-системд коод мэдээг 5 дугаар сараас оруулах чиглэл өгч хэрэгжиж байгаа.		
7.	Арга хэмжээ 3.4 ЦАЗН үйл ажиллагааг	Үйл ажиллагааг тухай бүрт		100%	-Мэдээллийн студид зориудаар нэлөөлөх үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийг	III-VI	100%

	сурчилан таниулах, мэдээллэх	мэдээлсэн байна. Хэрэгжилтийн хувь			тухай бүрт бэлтгэж цахим сүлжээнд байршуулсан. -Мэдээлэлийн чанарыг сайжруулахын тулд өнгөрсөн өдрийн тунадасны тойм зураг дээр экспедиц гарсан байршилыг оруулах ажлыг хэлтсийн ажилтан Х.Ахметали-тай хамтарч гаргасан. -Баруун бүсийн хөв цөөрмийн бүтээн байгуулалтын ажлыг ЦАЗН замаар дэмжих холбогдох мэдээлэл гаргаж өгсөн. -ММ, Сүлд телевизүүд болон Студид ЦАЗН үйл ажилгааны талаарх мэдээлэл бэтгэж хүргэсэн.		
8.	Арга хэмжээ 3.5 ЦАЗН үйл ажиллагааны тайлан хүлээн авч үнэлэх	Тайлан хагас, бүтэн жилээр үнэлсэн байна.	2024 он		-Орон нутагт ЦАЗН хэрэгцээ шаардлага, үнэлгээг сар бүр хүлээн авч хяналт тавьж ажилласан. -Экспедицийн үйл ажиллагаа явуулсан товч тайланг сар бүрээр гаргуйж байна. - Хагас жилийн тайланг хүлээн авч дүгнэсэн.	VI	100% 
9.	Арга хэмжээ 3.6 Аж үйлдвэр эрдэс баялагийн яамд тайлан хүргүүлэх болон холбогдох албан бичигт хариу өгөх	Тайлан хагас, бүтэн жилээр хүргүүлсэн байна.	2024 онд бүх тайланг хүргүүлсэн.	1 албан бичиг	АҮЭБЯ-нд хагас жилийн пуужин зарцуулалтын тайлан гаргаж албан бичиг боловсруулж, <u>батлуулан хүргүүлсэн</u> .  	VI	100% 
11.	Арга хэмжээ 4.1. Судалгаа,	Өгөгдлийн сангийн	0	10%	Мета өгөгдлийн сан байгуулах тандан судалгааны хүрээнд ДЦУБ болон бусад	V/01-VI/30	100%

**Зорилт 4.** Цаг уурын өртөө, харуулын мета өгөгдлийн сан байгуулах, ДЦУБ-ын ажиглалтын WIGOS/OSCAR/Surface сүлжээнд цаг уурын ажиглалтын бүх өртөөний мета өгөгдлийг оруулж шинэчлэх

	бэлтгэл ажил, Мета өгөгдлийн жагсаалт гаргах	ажлын явц, гүйцэтгэлийн хувь		/жилийн гүйцэтгэлийн /	байгууллагын /статистикийн газар, онцгой байдал, opendata.mn, ДЦУБ-ын OSCAR/Surface платформ/ мэдээллийн сангийн бүтэц, агууллагыг судалж өртөө, харуулын ерөнхий мета дата жагсаалтын драфт гаргасан. Гүйцэтгэл 10%		
12.	Арга хэмжээ 4.2. Мета өгөгдлийн уур амьсгалын ангилалыг Коппены аргаар тодорхойлох	Зааварчилга гарсан байна	7	8	ДЦУБ-ын <a href="https://oscar.wmo.int/surface/#/">https://oscar.wmo.int/surface/#/</a> Платформд заасан дагуу уур амьсгалын бүсийг Коппены ангилалаар тодорхойлох ёстай байдаг. Иймд Коппены ангилалыг орчуулж орон нутгийн мэдээлэл үйлчилгээ хариуцсан инженерүүдэд аниллын зааварчилгаа, жишээг гаргаж FTP-гээр хүргүүлсэн.	I/01- IV/30	80 ✓ 100%
13.	Арга хэмжээ 4.3. Уур амьсгал /УА/- ын ангилалыг бүх өртөө, харуулаар тодорхойлох	318 өртөө, харуулаар тодорхойлсон байна.		100%	Орон нутгийн мэдээлэл үйлчилгээ хариуцсан инженер нарт УА-ын ангилал хэрхэн хийх талаар цахим уулзалтаар болон файл, жишээгээр зааварчилгааг тухай бүрт өгч 317 өртөө, харуул /Хан-Уул өртөө цувааны урт хангалтгүй/-аар тодорхойлуулж, тэдгээрийг <u>хянаж</u> <u>баталгаажуулсан</u> .	III/01- VI/30	100% Тайллан Тайллан Гэрээтийн 100%
<b>Зорилт 5. "Орон нутгийн цаг агаарын мэдээний үйлчилгээнд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөгөөр хангаж, үйлчилгээний ажлыг нэгтгэх дүгнэх</b>							
15.	Арга хэмжээ 5.1. Орон нутгийн мэдээлэл үйлчилгээний ажлын хагас болон жилийн	Тайлан дүгнэж үнэлсэн дүн гаргасан байна.	2024 оны дүн 100%	50%	-Хагас жилийн тайлан хүлээн авч үнэлсэн. Гүйцэтгэл 50%	VI/01- VI/30	100% Тайллан Тайллан Боливийн Хямжийн 80

	тайланг авч дүгнэх						
<b>Зорилт 6. “Олон улсад гардаг станцуудын тоог нэмэгдүүлэх, холбогдох бэлтгэлийг хангах”</b>							
16.	Арга хэмжээ 6.1. Тандан судалгаа, мэдээлэл цуглуулах	Мэдээлэл гарсан байна.	63 өртөө олон улсын мэдээ солилцоон д гарч байна	10%	-75 өртөөдийг олон улсын мэдээ солилцоонд гаргах талаар Холбоо мэдээллийн хэлтсээс: олон улсын мэдээ солилцоо/Орос, Хятад руу/ түүний ачаалалын талаарх мэдээлэл -Гадаад харилцааны мэргэжилтэн Солонгоогоор дамжуулж ДЦУБ-ын RA-II бүс хариуцсан мэргэжилтэнтэй холбогдож мэдээлэл тус тус авсан.	V/01- VI/30	100% <i>Ихийн 1st турд тус</i>

**Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт**

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Стратеги төлөвлөгөө 2025-2028 санал өгөх	Санал өгсөн	Төсөл гарсан	Санал өгсөн	Санал өгсөн	II/28	100%
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Хэлтсийн төлөвлөгөөнд санал өгөх	Санал өгсөн			Санал өгсөн	IV/23	100%
3.	“Газрын үйл ажиллагаанд ISO9001 чанарын менежментийн тогтолцоо нэвтрүүлэх ажилд оролцох”		-	70%	-Лхагва гараг бүрт хичээлд бүрэн суусан. -Дотоод аудитын 3 өдрийн сургалтад хамрагдсан. -Нарийн бичгийн өгсөн хуулийн нийцлийн үнэлгээ, Хэлтсийн процесс зураглал гаргасан. -Байгууллагын Дотоод хяналт шалгалт 3 удаа хийхэд оролцсон.		100%

					-Шалгалтаар илэрсэн Үл тохиролыг арилгах ажилд оролцож байна. Гүйцэтгэл 70%		
4	“Арга зүйн зөвлөл, Төрийн болон орон нутгийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагаан оролцох”		-	100%	<p>-А33-д оруулах УЦУОСМХ-ийн 1/31 тоот албан тоот хүлээн авч тухай бүрт Гишүүдэд мэдээлэл, нэмэлт танилцуулгыг хүргүүлж хуралдааныг товлох ажлыг зохион байгуулсан.</p> <p>-V/2-нд А33-ийн хуралдаан зохион байгуулж 2 асуудал хэлэлцсэн.</p> <p>-А33 хуралдааны аудио бичлэгээс тэмдэглэл бичиж, Хуралдааны шийдвэрийг А33-ийн дарга болон Газрын даргад танилцуулсан.</p> <p>-А33-ийн шийдвэрийн дагуу ЦД-1 цахим дэвтэр турших тухай тушаалын төсөл боловсруулж Газрын даргын А/88 тушаал батлуулсан.</p> <p>“ЦУ, ХАА-н багаж хэрэгсэл худалдан авах” нээлттэй Тендерийн баримт бичиг боловсруулж, хурал зохион байгуулж, ТББ батлуулсан. 2024 оны ХАА-ны Тендерийн 4 хадгаламжийн нэгж бэлтгэж санхүүгийн</p>	100%	<input checked="" type="checkbox"/>

					хэлтэст /аудитын шалгалт/ өгсөн.		
--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--

**Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	6			
			1	2	3	4	5		
1.	Арга хэмжээ 1. ЦУОШГ-ын болон бусад сургалт, хэлэлцүүлэг, семенарт оролцох	Оролцсон сургалтын тоо		Тухай бүрт оролцох	-Тухай бүрт байгууллагаас зохион байгуулж буй танхим болон цахим сургалт, судалгаанд идэвхтэй 100% оролцсон. -Дотоод аудитын сургалтад хамрагдаж амжилттай төгсж сертификет авсан.		I-VI	100%	
2.	Арга хэмжээ 2. ArcGIS программаар тархалтын зураг гаргах	Тархалтын зураг гаргана	Анхан шатны мэдлэгтэй		ArcGIS программаар ЦАЗН эспедицийн үйл ажиллагаа явуулсан байрлал/координат буулгаж бие даан курсан.		III-VI	100%	X

**ТАЙЛАН ГАРГАСАН:**

Ахлах мэргэжилтэн

*Д.Доржсүрэн*

/АМГАЛАН/

2025-06-09

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
8 дугаар хавсралт

УУР АМЬСГАЛЫН БОЛОН ОРОН НУТГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ХАРИУЦСАН  
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Г.АМГАЛАНГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН  
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: ЦАГ УУР ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ГАЗАР

Нэгжийн нэр: УЛСЫН СҮЛЖЭЭ, УУР АМЬСГАЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ХЭЛТЭС

**1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

**Зорилт 1. “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх /ЦАЗН/ үйл ажиллагаанд шинэ техник, технологи нэвтрүүлэх”**

1.	Арга хэмжээ 1.1. Борооны пуужин, генераторын түлшийг дотоодод үйлдвэрлэх боломжийг судлах	48	10	58	58
2.	Арга хэмжээ 1.2. Хааны бороо болон БНХАУ-тай хамтын ажиллагааг үргэлжлүүлэх, Олон улстай туршлага солилцох	60	10	70	70

**Зорилт 2. Зорилт 2. “Богд бороо экспедицийг шаардлагатай үед ажиллуулах”**

3.	Арга хэмжээ 2.1. Богд бороо экспедицийг УБ хот орчимд шаардлагатай үед ажиллаж акт, тайлан гаргах	60	10	70	70
----	---	----	----	----	----

**Зорилт 3. “Цаг агаарт зориудаар нөлөөлөх үйл ажиллагааны чиглэлээр экспедицуудийг зөвлөгөө, зааварчилгаагаар хангаж, аюулгүй ажиллуулах”**

4.	Арга хэмжээ 3.1. ЦАЗН Бэлтгэл ажил /экспедиц нээх, бүрэлдхүүн томилолт тушаал, үнэлгээ ирүүлэх/ хангуулж, эхэлсэн байна.	60	10	70	70
5.	Арга хэмжээ 3.2. Тэсрэх материалтай харьцах эрх сунгуулах сургалт зохион байгуулах	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ 3.3 ЦАЗН үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, зохицуулах	60	10	70	70
7.	Арга хэмжээ 3.4 ЦАЗН үйл ажиллагааг сурчилан таниулах, мэдээллэх	60	10	70	70
8.	Арга хэмжээ 3.5 ЦАЗН үйл ажиллагааны тайлан хүлээн авч үнэлэх	60	10	70	70
9.	Арга хэмжээ 3.6 Аж үйлдвэр эрдэс баялагийн яамд тайлан хүргүүлэх	60	10	70	70

	болов холбогдох албан бичигт хариу өгөх				
<b>Зорилт 4.</b> Цаг уурын өртөө, харуулын мета өгөгдлийн сан байгуулах, ДЦУБ-ын ажиглалтын WIGOS/OSCAR/Surface сүлжээнд цаг уурын ажиглалтын бүх өртөөний мета өгөгдлийг оруулж шинэчлэх					
10	Арга хэмжээ 4.1. Судалгаа, бэлтгэл ажил, Мета өгөгдлийн жагсаалт гаргах	60	10	70	70
11	Арга хэмжээ 4.2. Мета өгөгдлийн уур амьсгалын ангилалыг Коппены аргаар тодорхойлох	48	10	58	58
12	Арга хэмжээ 4.3 Орон нутгийн мэдээллэл үйлчилгээ хариуцсан инженер нарт Коппены ангилалын цахим зааварчилгаа өгч УА-ын ангилалыг бүх өртөө, харуулаар тодорхойлох	42 <del>60</del>	10	70	52
<b>Зорилт 5.</b> “Орон нутгийн цаг агаарын мэдээний үйлчилгээнд хяналт тавьж, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөгөөр хангаж, үйлчилгээний ажлыг нэгтгэх дүгнэх					
13	Арга хэмжээ 5.1. Орон нутгийн мэдээлэл үйлчилгээний ажлын хагас болон жилийн тайланг авч дүгнэх	48 <del>60</del>	10	70	58
<b>Зорилт 6.</b> “Олон улсад гардаг станцуудын тоог нэмэгдүүлэх, холбогдох бэлтгэлийг хангах”					
14	Арга хэмжээ 6.1. Тандан судалгаа, мэдээлэл цуглуулах	48	10	58	58
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
15	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Стратеги төлөвлөгөө 2025-2028 санал өгөх	60	10	70	—
16	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Хэлтсийн төлөвлөгөөнд санал өгөх	60	10	70	—
17	“Газрын үйл ажиллагаанд ISO9001 чанарын менежментийн тогтолцоо нэвтрүүлэх ажилд оролцох”	60	10	70	70
18	“Арга зүйн зөвлөл, Төрийн болон орон нутгийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагаан оролцох”	60	10	70	70
Дундаж оноо:				68,5	65,9

## 2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
				1
1.	Арга хэмжээ 1. ЦУОШГ-ын болон бусад сургалт, хэлэлцүүлэг, семенарт оролцох	100	15	15
2.	Арга хэмжээ 2. ArcGIS программаар байршил, тархалтын зураг гаргах	50	7.5	7.5
Дундаж оноо		11.3	11.3	

## 3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
			1
		2	3

1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Үр чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	

#### 4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ
		(0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

#### 5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлтт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	68,5 65,9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	11,3 19,3
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ )	7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	94,8  92,2
Нийт оноо =		
( Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		

Үнэлгээ өгсөн:

УСУУАҮХ-ийн дарга.  
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

Д.Уламбаяр  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,  
зөвшөөрсөн:

Ахлах мэргэжилтэн.  
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Амгалан  
(гарын үсэг)

Г.Амгалан  
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

**Үнэлгээг хянасан:**

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ХЯНАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭ ДОТООД АУДИТЫН  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Х.ОЮУНБИЛЭГ

6-28 ..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ЗАХИРГАА, ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ХЭЛТСИЙН  
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН  
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

Ж.ЭНХЧИМЭГ

6-28 ..... (огноо)

**Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захираач**

ЦАГ УУР, ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ  
ГАЗРЫН ДАРГА



Э.БАТТУЛГА

06-28 ..... (огноо)