

ЦАГ, УУР ОРЧНЫ ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ГАЗРЫН 2025 ОНЫ 1 ДҮГЭЭР УЛИРЛЫН БАЙДЛААР “ШИЛЭН ДАНСНЫ ТУХАЙ” ХУУЛИЙН ХЭРЭГЖИЛТЭД ХИЙСЭН ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭНИЙ ТАНИЛЦУУЛГА

2025 оны 04 дүгээр сарын 13-ны өдөр

Улаанбаатар хот

Нэг: Хяналт шинжилгээний зорилго

“Шилэн дансны тухай” хууль, “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээг 2025 оны 1 дүгээр улирлын мэдээнд үнэлэлт дүгнэлт өгөх зорилгоор ажиллав.

“Шилэн дансны тухай” хуулийг үндэслэн Засгийн газрын 2016 оны 29 дүгээр тогтоолоор “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавигдах мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох тухай журам” батлагдсанаар холбогдох мэдээллийг олон нийтэд мэдээлэн, төсвийн ил тод байдлыг хангах, төсвийн хэрэгжилтэд иргэдээс хяналт тавих нөхцөлийг бий болгож байгаа чухал ач холбогдолтой юм.

Хоёр: Ажлын бүрэлдэхүүн, хугацаа

“Шилэн дансны тухай” хууль, “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын хэрэгжилтэд Захиргаа дотоод аудитын хэлтсийн аудитор Б.Баасансүрэн би 2025 оны 1 дүгээр улиралын мэдээлэлд хяналт хийж ажиллан дүгнэв.

Гурав: Хуулийн хэрэгжилтийн хамрах хүрээ

1. Төсвийн шууд захирагч нар 20 төрлийн мэдээллийг www.shilendans.gov.mn байршуулахаар заасан бөгөөд эдгээр мэдээллийг тайлагнах хугацаа, мэдээллийн агуулгаас хамааран 5 бүлэгт хуваадаг. Үүнд:
 - Бүтэн жилээр оруулах мэдээлэл
 - Хагас жилээр оруулах мэдээлэл
 - Улирал бүр оруулах мэдээлэл
 - Сар бүр оруулах мэдээлэл
 - Тухай бүр оруулах мэдээлэл
2. Тухайн журмын 8-ийн 8.1-д заасны дагуу шилэн дансанд мэдээлэл тавьсан албан тушаалтан тухайн асуудал хариуцсан нэгж нь байршуулсан мэдээллээ улирал бүр төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн дотоод аудитын албанд дараа сарын 15-ны дотор тайлагнана, мөн 8.2-т дотоод аудитын алба нь улирлын нэгдсэн тайланг санхүү, төсвийн асуудал эрхэлсэн төрийн захиргаан төв байгууллагад дараа сарын 25-ны дотор хүргэх үүрэгтэй.
3. “Шилэн дансны тухай” хуулийн дагуу Цаг, уур орчны шинжилгээний газар нь төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн 1, төсвийн шууд захирагчийн 25 нийт 26 байгууллагыг хамруулан тус хуулийн хэрэгжилтийг мэдээллийн ангилал тус бүрээр өөрийн цахим хуудас болон www.shilendans.gov.mn сайтад

байршуулан иргэд, олон нийтэд мэдээлж байгаад хяналт шинжилгээ хийж зөвлөмж, дүгнэлтийг өгч ажилласан болно.

Дөрөв: Тайлант хугацаанд гүйцэтгэсэн ажлын нэгдсэн тайлангийн үр дүн

Мэдээ оруулсан байдал:

Цаг, уур орчны шинжилгээний газрын 2025 оны 1 дүгээр улирлын “Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжилтийг байгууллага тус бүрээр www.shilendans.gov.mn сайтаас шүүн ажиллахад төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн/1/, төсвийн шууд захирагч/25/-дын цахим сайтад байршуулах 29 төрлийн 1300 мэдээллийг хугацааны ангиллаар харуулахад дараах байдалтай байна. Үүнд:

Нийт оруулсан нэгдсэн мэдээлэл;

№	<i>Хугацааны ангилал</i>	<i>Байршуулсан мэдээллийн</i>	
		<i>Тоо</i>	<i>Хувь</i>
1	Хугацаандаа оруулсан	1288	99,1
2	Хугацаа хоцорсон	12	0,9
	Мэдээлэл оруулаагүй	0	0
Нийт		1300	
Хуулийн хэрэгжилт		99,1	

1. Бүх байгууллагын нийт мэдээний 99,1 хувь нь 2025 оны 1 дүгээр улирлын тайланг “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын 8.1 заасан хугацаанд буюу дараа сарын 15–аас өмнө байгууллагын нэгдсэн админд цахим хэлбэрээр илгээсэн болно.
2. Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу байгууллагын цахим хуудас болон Шилэн дансны нэгдсэн сайтад оруулах мэдээллийг оруулж хэвшсэн бөгөөд 2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар нийт 1300 мэдээлэл оруулахаас 1288 мэдээллийг хугацаанд нь 12 мэдээллийг хугацаа хоцроож оруулсан байна.
3. “Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжилт 2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар байдлаар 99,1% буюу өмнөх онын мөн үеэс 0,4%-иар чанар буурсан үзүүлэлттэй гэж дүгнэгдэв.

Тав: Дүгнэлт

5.1 Төсвийн төвлөрүүлэн захирагчийн 1, төсвийн шууд захирагчийн 25 www.shilendans.gov.mn сайтад байршуулсан мэдээллийн агуулга, хуулийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ хийхэд хуульд заасан хугацааны дагуу мэдээллээ оруулж байгаа боловч “Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын хавсралтад заасан хүснэгтийн дагуу мэдээллээ PDF, XML форматаар цахимаар архивлаж, холбогдох тайлбарыг бүрэн оруулсан нь хуулийн хэрэгжилт өмнөх оны мөн үеэс 0,4 хувиар буурсан гэж дүгнэж байна.

5.2 “Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжилт хугацаа хоцроож мэдээллээ оруулсан, улирлын тайланг дараа сарын 15-аас өмнө хоцроож, 97,9% буюу түүнээс доош дүгнэгдсэн 3 байгууллагыг дараах байдлаар харуулав. Үүнд:

5.2.1 Хуулийн хэрэгжилт хувь буурахад нөлөөлсөн байгууллагууд

- Баянхонгор аймгийн Ус, цаг, уур орчны шинжилгээний төв нь нийт 50 мэдээлэл оруулах ёстойгоос 46 мэдээлэл хугацаанд нь оруулж, 4 мэдээллийг хугацаа хоцруулан хэрэгжилт 92 хувийн гүйцэтгэлтэй.
- Сүхбаатар аймгийн Ус, цаг, уур орчны шинжилгээний төв нь нийт 50 мэдээлэл оруулах ёстойгоос 48 мэдээлэл хугацаанд нь оруулж, 2 мэдээллийг хугацаа хоцруулан хэрэгжилт 96 хувийн гүйцэтгэлтэй.
- Ховд аймгийн Ус, цаг, уур орчны шинжилгээний төв нь нийт 50 мэдээлэл оруулах ёстойгоос 48 мэдээлэл хугацаанд нь оруулж, 2 мэдээллийг хугацаа хоцруулан хэрэгжилт 96 хувийн гүйцэтгэлтэй, өмнөх улирлаас гүйцэтгэлтэй.

Зургаа: Зөвлөмж

Төсвийн шууд захирагч болон нягтлан бодогч нарт дараах зөвлөмжийг хүргүүлж байна. Үүнд

“Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжилтийг хэвшүүлэх талаар үүрэг хүлээсэн байгууллага, албан тушаалтнууд нь хуулийн хэрэгжилтэд тавих дотоод хяналтыг сайжруулах, ажлын хариуцлагыг өндөржүүлэн ажиллах;

Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжүүлэх хуулиар хүлээсэн үүргээ хугацаа хоцроож биелүүлсэн Баянхонгор, Сүхбаатар, Увс, Ховд, Хэнтий аймгуудын болон Байгаль орчин, хэмжил зүйн төв лаборатори, Нислэгийн цаг уур мэдээллээ хоцроохгүй байх тал дээр анхаарч, ажлаа сайжруулах шаардлагатай байна. Дахин давтан мэдээллээ удаа дараа хороосон тохиолдолд хариуцлага тооцохыг анхаарах;

“Шилэн дансны тухай” хуулийн хэрэгжилтэд улирал бүр дотоод аудит, хяналт шинжилгээ хийдгийг шинээр тухайн байгууллагад орж, ажиллаж байгаа холбогдох албан хаагч, нягтлан бодогчдод мэдээллээ хуулийн хугацаанд үнэн зөв бодитоор /долоо хоног, сар, улирал, хагас, бүтэн жил/ тогтмол оруулж хэвшихыг үүрэгжүүлэх;

“Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам”-ын 8.1 заалтын дагуу журмын хэрэгжилтийн улирлын тайланг байгууллагын нэгдсэн админд тогтмол илгээж байх;

Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журмын хавсралтад заасан хүснэгтийн дагуу мэдээллээ PDF, XML форматаар цахимаар архивлаж, холбогдох тайлбарыг бүрэн оруулж шилэн дансны нэгдсэн цахим хуудсанд оруулж хэвшихийг зөвлөж байна.

ТАЙЛАН БИЧСЭН:

ЗАХИРГАА, АУДИТЫН ХЭЛТСИЙН

ДОТООД АУДИТОР: Б.БААСАНСҮРЭН